

Procedura per l'affidamento biennale del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore della Provincia di Fermo - CIG: 5941430F20.

VERBALE N. 1 del 22/10/2014

Premesso che:

- con determinazione n.204 del 11/06/2010 Registro Settore Organi Ist.li – AA.GG. - Contratti (n.1417/Reg. Gen.):
 - è stata avviata la procedura di gara “aperta” *ex art 54 e 55 del D.Lgs 163/06 (c.d. Codice dei Contratti)* per l'affidamento del servizio di consulenza e *brokeraggio* assicurativo a favore della Provincia di Fermo, mediante selezione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.81 co.1 e 3 e dell'art.83, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - Offerta tecnica max 80 punti
 - Offerta economica max 20 punti
 - sono stati approvati:
 - il Capitolato d'oneri;
 - il Bando di gara;
 - il Disciplinare di gara e la modulistica;
 - è stato determinato di procedere nelle seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione dell'avviso di Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) - V Serie Speciale-Contratti ed Appalti;
 - Pubblicazione di tutti i documenti di gara sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.provincia.fermo.it link Gare e Appalti;
 - si è preso atto che, in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, al proce-

dimento di selezione in oggetto la stessa Autorità ha attribuito il seguente Codice
Identificativo Gara (CIG): 5941430F20;

- il bando di gara e tutti gli allegati sono stati pubblicati in data 03/10/2014;
- la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 21/10/2014, ore 13.00 e quelle di apertura delle offerte alle ore 12.00 del successivo giorno 21;
- come previsto dell'art. 84, comma 10, del Codice dei Contratti, alle ore 13.45 del 21 ottobre c.a., con determinazione n. 221 del 21/10/2014 Registro Settore Organi Ist.li – AA.GG. - Contratti (n.1533/Reg. Gen.) si è proceduto alla nomina della Commissione di gara composta dai seguenti elementi:
 - Dott. Lucia Marinangeli, Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, in qualità di Presidente;
 - Dott. Maurizio Conoscenti, Funzionario con incarico P.O. del Servizio Appalti e Contratti, in qualità di esperto;
 - Dott.ssa Mara Gambini, incardinata presso il Servizio Appalti e Contratti, in qualità di esperto;
 - Sig.ra Mirella Raimondi in qualità di segretario con funzioni verbalizzanti;

TANTO PREMESSO

l'anno duemilaquattordici, il giorno ventidue del mese ottobre (22/10/2014) alle ore 09:45, presso l'ufficio dell'ex Presidente del Consiglio Provinciale, posto al IV piano dell'edificio sito a Fermo, in Viale Trento n. 113, la dott. Lucia Marinangeli, Dirigente del Settore Organi Ist.li – AA.GG. – Contratti, alla continua presenza degli altri membri della Commissione e della Sig.ra Mirella Raimondi, avente funzione di segretaria verbalizzante, dichiara aperta la seduta pubblica di gara. Prende atto, altresì, della presenza dei Sig.ri:

- Pierluigi Fontana, in rappresentanza della ditta Marsh S.p.A., giusta delega rilasciata dal Presidente della nominata Società conservata agli atti ;
 - Ottavio Perna in rappresentanza della ditta Assidea&Delta S.p.A., giusta delega rilasciata dall'Amm.re Unica della nominata Società conservata agli atti;
 - Sandro Carucci in rappresentanza della ditta Aon S.p.A., giusta delega rilasciata dal Procuratore Speciale della nominata Società, Lorenzo Draghetti e conservata agli atti;
 - Marcello Vallorani, in rappresentanza della ditta Centrale S.p.A., giusta delega rilasciata dal legale Rapp.te della nominata Società, e conservata agli atti,
- tutte partecipanti alla procedura in oggetto.

IL PRESIDENTE

Dà atto che entro il termine perentorio stabilito dalla lettera di invito, ossia le ore 13.00 del giorno 21/10/2014, sono pervenuti n. 4 (quattro) plichi. Verifica che all'esterno di ogni plico è apposto il nominativo - denominazione e ragione sociale - ed il numero di fax del mittente, nonché la dicitura: "PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA PROVINCIA DI FERMO", - la data e l'ora di scadenza e la dicitura "NON APRIRE". Su ogni plico, debitamente chiuso e sigillato, viene apposto il numero di cui all'elenco sotto indicato attribuito secondo l'ordine di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo e precisamente:

1	AON SpA
2	CENTRALE SpA
3	MARSH SpA
4	ASSIDEA & DELTA SpA

Procede pertanto con l'apertura di ogni plico nell'ordine su riferito onde accertare che

all'interno di ciascuno di essi siano presenti le tre buste prescritte dal § 8.2 del Disciplinare di gara, ciascuna delle quali, a sua volta, chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture: Busta "A Documenti amministrativi"; Busta "B Offerta Tecnica"; Busta "C Offerta Economica" ricordando che, eccezionalmente, stante la necessità di garantire il servizio in oggetto fin dal 1° novembre 2014, il Disciplinare di Gara prevedeva che i documenti richiesti a comprova dei seguenti requisiti speciali autodichiarati fossero inseriti, fin dalla presentazione della domanda, all'interno della Busta A-Documents Amministrativi:

- non aver subito, nel triennio finanziario 2011-2012-2013, perdite d'esercizio - copia dei bilanci relativa al triennio di riferimento;
- aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente alla pubblicazione del bando, attività di brokeraggio assicurativo a favore, per ciascun anno, di almeno 5 (cinque) enti pubblici territoriali, di cui almeno 1 (uno) Provincia (per enti pubblici locali devono intendersi solo le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni, le Comunità montane e isolate e le Città metropolitane) -copia di convenzioni o contratti da cui se ne desuma il possesso;
- aver intermediato, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara, premi assicurativi in favore di soggetti pubblici o privati per un valore medio annuo non inferiore ad €1.000.000,00 al netto degli oneri fiscali - copia di documentazione da cui se ne desuma il possesso (es. certificati di polizza),

Accertata la presenza delle predette tre buste all'interno di ciascuno dei plichi ricevuti, prosegue all'apertura della Busta "A Documenti amministrativi" contenuta all'interno del plico presentato dalla Società AON, verificando la correttezza formale e sostanziale della documentazione ivi contenuta, così come prescritta dal § 9 del Disciplinare. Di

seguito procede all'apertura della Busta "A Documenti amministrativi" contenuta all'interno del plico presentato dalla Società CENTRALE SpA ed accerta che la documentazione presentata è rispondente a quanto prescritto dal riferito paragrafo del disciplinare sia dal punto di vista formale che sostanziale. Procede quindi alla verifica del contenuto della Busta A inserita nel plico n. 3 - presentato da Marsh SpA - ed anche per detto partecipante viene appurata la correttezza formale e sostanziale dei documenti *ivi* contenuti. Di seguito procede alla verifica dei documenti amministrativi presentati dalla Società Assidea & Delta attestando la corrispondenza tra quanto presentato dalla partecipante e quanto prescritto dal Disciplinare in merito. Per quanto appena accertato

LA COMMISSIONE

ammette alla fase di valutazione delle proposte tecniche tutte le predette Società e segnatamente:

- AON SpA;
- CENTRALE SpA;
- MARSH SpA;
- ASSIDEA & DELTA SpA

Di seguito, procede all'apertura della Busta B contenente l'Offerta Tecnica riferita ad ogni partecipante al fine di verificare la correttezza formale ai sensi di quanto prescritto dal § 10 del Disciplinare (relazione di un massimo di 10 pagine (20 facciate) formato A4 e carattere Times New Roman 12, spaziatura singola, sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente) Preso atto del contenuto

LA COMMISSIONE

conferma che le Offerte Tecniche presentate da ciascuno dei predetti partecipanti sono formalmente corrispondenti a quanto prescritto dalla disciplina di gara e che pertanto

saranno oggetto di valutazione nei termini di cui al § 15 e secondo le modalità previste nel precedente § 14 del Disciplinare e cioè in una o più sedute riservate. Stante l'ora

IL PRESIDENTE

propone di aggiornare la seduta, disponendo che il presente verbale venga pubblicato sulla pagina web dedicata alla procedura in oggetto:

<http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-x-affidamento-annuale-dei-servizi-assicurativi-del-comune-di-porto-san-giorgio> e che tutti i plichi pervenuti siano conservati nell'armadietto della stanza n. 13, sita al IV Piano della Sede della Provincia, in V.le Trento 113-Fermo, chiuso a chiave e conservata dal Commissario Mara Gambini.

La seduta è tolta alle ore 12.30.

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Lucia Marinangeli

I COMMISSARI

f.to Dott. Maurizio Conoscenti

f.to Dott.ssa Mara Gambini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Mirella Raimondi