



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)**

Fax 0734/232288 – PEC: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it)  
Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)  
C.F. 90038780442 – PI 02004530446

p/c del

**COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA**

**DISCIPLINARE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, l'affidamento in concessione, <u>mediante Finanza di progetto</u>, di</b>
	<b>“GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI”</b>

**CIG: 7381919843**

**CUP: B83G17010370004**

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	email: <a href="mailto:lucia.marinangeli@provincia.fm.it">lucia.marinangeli@provincia.fm.it</a>
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	email: <a href="mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it">maurizio.conoscenti@provincia.fm.it</a>
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	email: <a href="mailto:mara.gambini@provincia.fm.it">mara.gambini@provincia.fm.it</a>
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel.: 0734/232379	email: <a href="mailto:chiara.voltattorni@provincia.fm.it">chiara.voltattorni@provincia.fm.it</a>
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel.: 0734/232381	email: <a href="mailto:mirella.raimondi@provincia.fm.it">mirella.raimondi@provincia.fm.it</a>
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel.: 0734/232279	email: <a href="mailto:rosa.minollini@provincia.fm.it">rosa.minollini@provincia.fm.it</a>

## 1. PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Santa Maria Nuova (AN) (nel prosieguo, anche Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento in concessione, mediante **Finanza di progetto**, della **“Gestione, riqualificazione e adeguamento degli impianti termici comunali”** come meglio esplicitato nel complesso dei documenti ed elaborati costituenti la Proposta di Finanza di progetto presentata dalla CPM Gestioni Termiche Srl di Recanati (nel prosieguo, anche Promotore), approvata e fatta propria dal nominato Comune con DCC n. 32 del 29/09/2017:

In tal senso, il Comune con determinazione a contrattare n. 200 (R.G. n. 687) del 30/10/2017, ha disposto di procedere all'affidamento della concessione in oggetto mediante **Finanza di progetto**, attribuendo la funzione selettiva dell'operatore alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (nel prosieguo, anche SUA Provincia Fermo o semplicemente SUA), in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dallo stesso Comune e dalla Provincia di Fermo in data 10/02/2015.

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante *“Codice dei contratti pubblici”* (nel prosieguo, anche Codice) e, per quanto applicabile, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (nel prosieguo, anche Regolamento), oltretutto dai documenti ed elaborati costituenti la Proposta di Finanza di progetto, dal Bando e dal presente Disciplinare di gara.

La gara è indetta ai sensi degli artt. 179, comma 3 e 183, comma 15, del Codice e la selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del medesimo Codice.

**Luogo di svolgimento del servizio:** Comune di Santa Maria Nuova (Codice NUTS ITI32)

**CIG:** 7381919843 **CUP:** B83G17010370004

### **RUP e Responsabile del procedimento di selezione**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 del Codice, è il Geom. Donato Carbonari, Responsabile del Settore III – Gestione del Territorio del Comune di Santa Maria Nuova, tel. 0731.249706, fax 0731-249797, e-mail: [d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it](mailto:d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it) pec [comune.santamarianuova@emarche.it](mailto:comune.santamarianuova@emarche.it)

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 31, comma 5, del Codice e delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, paragrafo 10.1, sarà indicato alla firma del contratto.

Il Responsabile del Procedimento di Selezione (RPS), ex art. 31, comma 14 del Codice, è il Dott. Lucia Marinangeli, Dirigente del Settore AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo, tel. 0734/232341, fax 0734/232288, e-mail: [lucia.marinangeli@provincia.fm.it](mailto:lucia.marinangeli@provincia.fm.it) o, in sostituzione, il Dott. Maurizio Conoscenti, Funzionario P.O. del Settore AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo tel. 0734/232283, fax 0734/232288, e-mail: [maurizio.conoscenti@provincia.fm.it](mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it)

## **Pubblicità**

Conformemente a quanto disposto dall'art. 72 del Codice e dal D.M. 2/12/2016, il bando di gara è pubblicato su:

- GUCE - GU/S S32 del 15/02/2018;
- GURI V Serie Speciale – n. 20 del 16/02/2018;
- sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche);
- due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- profilo del committente: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-santa-maria-nuova-gara-europea-a-procedura-aperta-x-concessione-mediante-finanza-di-progetto-di-gestione-riqualificazione-e-adeguamento-impianti-termici-comunali>

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Proposta di Finanza di progetto presentata dal Promotore, approvata e fatta propria dal Comune con DCC n.32 del 29/09/2017;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e modulistica;
- 4) il “*Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici*” sottoscritto dal Comune di Santa Maria Nuova e la Prefettura U.T.G. di Ancona in data 14/02/2018;
- 5) il “*Patto di Integrità per i contratti pubblici dell'Amministrazione*” predisposto dal Ministero dell'Interno, in ottemperanza all'art. 1, comma 17, L. 190 del 6 novembre 2012, inoltrato, con nota prot. 15674 del 17/02/2017, ai Comuni della Provincia di Ancona dalla relativa Prefettura;

La documentazione di gara è disponibile, a partire dallo stesso giorno della data di pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA – Servizi (In corso), e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-santa-maria-nuova-gara->

## 2.2. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica **entro il 30/03/2018** (decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte):

➤ per chiarimenti di natura amministrativa:

[maurizio.conoscenti@provincia.fm.it](mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it)

[mara.gambini@provincia.fm.it](mailto:mara.gambini@provincia.fm.it)

➤ per chiarimenti di natura tecnica:

[d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it](mailto:d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it)

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei (6) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet della SUA Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it>, *link* Gare e Appalti – Servizi (In corso) e precisamente alla pagina indicata nel precedente **paragrafo 2.1.**

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **N.B. 1**

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

## 2.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel **paragrafo 2.2** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra SUA e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla SUA; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto secondo il Comune, la suddivisione, oltre a non essere economicamente conveniente, rischia di rendere complessivamente inefficace e inefficiente la gestione dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione, mediante finanza di progetto, del servizio di gestione, manutenzione e conduzione degli impianti termici di proprietà o di pertinenza del Comune di Santa Maria Nuova, compresa la fornitura del combustibile nonché la progettazione definitiva ed esecutiva e l'esecuzione degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico come meglio specificato dalla Proposta di Finanza di progetto del Promotore.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Prestazione	Denominazione	Riferimento CPV
Principale	Servizi di gestione energia	71314200-4

L'investimento proposto dal Promotore per l'esecuzione dei lavori di efficientamento energetico, messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli impianti termici, ammonta ad € 117.854,24 oltre Iva ed oneri di sicurezza pari € 1.192,62.

Il valore complessivo della concessione è pari ad **€ 1.350.000,00** (euro unmilionetrecentocinquantamila/00) Iva esclusa.

Al fine di garantire il corretto equilibrio economico-finanziario della concessione, il Comune provvederà al versamento in favore del concessionario di un **canone annuo**, che a base di gara risulta pari ad € 90.000,00 (novantamila/00), di cui € 1.065,52 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre Iva.

Il canone è fisso ed invariabile, fatte salve le revisioni di cui all'art. 25 del CSA.

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio del Comune.

### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

#### 4.1. DURATA

La durata della concessione è di **15** (quindici) **anni**, decorrenti dal verbale di consegna del servizio.

#### 4.2. OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

## 5. SOGGETTI AMMESI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

### **N.B. 1:**

**Si evidenzia che:**

- l'elencazione di cui all'art. 45 del Codice, non è da considerarsi esaustiva e che, ai fini dell'ammissione alla gara, occorre far riferimento alla nozione di operatore economico, così come individuato dalla giurisprudenza europea e nazionale (cfr. determinazione ANAC del 21 ottobre 2010, n. 7);
- è ammessa la partecipazione del Promotore.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

### **N.B. 2:**

**E' sempre consentita la possibilità di costituire raggruppamenti temporanei, anche di tipo sovrabbondante.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** è vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** è vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
- d) per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **N.B. 1:**

Resta salva, la possibilità di sanare eventuali carenze e/o irregolarità attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice (cfr. *ex plurimis* delibera ANAC n. 1374 del 21/12/2016).

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono **inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.**

### 7.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (Art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice)

a) **Iscrizione nel registro** tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

### **N.B. 1:**

Si precisa che:

- in caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico);
- in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale;



Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** per la comprova del requisito la SUA acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE (Art. 95, del Regolamento)

b) **Fatturato medio** relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla **pubblicazione** del bando non inferiore al dieci per cento della concessione ovvero **€ 135.000,00** (euro centotrentacinquemila/00); tale requisito è richiesto in ragione del valore economico della concessione e dell'alta specializzazione della stessa, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci (voce A1 del conto economico) approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

c) **Capitale sociale o Patrimonio netto** non inferiore ad un ventesimo della concessione ovvero **€ 67.500,00** (euro sessantasettemilacinquecento/00).

**FARE MOLTA ATTENZIONE:**

- per la comprova del requisito relativo al capitale sociale la SUA acquisisce d'ufficio mediante visura camerale le informazioni in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il loro reperimento;
- la comprova del requisito relativo al patrimonio netto è fornita mediante l'ultimo bilancio approvato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

d) **Svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini** a quelli oggetto della concessione per un importo medio non inferiore al cinque per cento della medesima ovvero **€ 67.500,00** (euro sessantasettemilacinquecento/00); per affini devono intendersi i servizi che prevedano un oggetto contrattuale analogo a quello della presente gara di concessione, vale a dire servizi che prevedano congiuntamente la fornitura di energia termica, la gestione, manutenzione, conduzione, nonché la riqualificazione degli impianti termici;

e) **Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine** a quelli oggetto della concessione per un importo medio pari ad almeno il due per cento della medesima ovvero **€**

**27.000,00** (euro ventisettemila/00); per affini devono intendersi i servizi che prevedano un oggetto contrattuale analogo a quello della presente gara di concessione, vale a dire servizi che prevedano congiuntamente la fornitura di energia termica, la gestione, manutenzione, conduzione, nonché la riqualificazione degli impianti termici.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova dei requisiti relativi ai servizi affini è fornita mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

**N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

Ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Regolamento, **ove il concorrente non fosse in possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere d) ed e), in alternativa, dovrà possedere i requisiti di cui alle lettere b) e c) in misura maggiorata di 1,5 volte.**

**7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI** (Art. 84 del Codice e Art. 61 del Regolamento)

f) **Attestazione SOA** che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice e dell'art. 61 del Regolamento, tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 14, del Codice, la qualificazione per sola costruzione ovvero per progettazione e costruzione nelle seguenti categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere:

- **Cat. Prevalente OG11 – Cl. I.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova del requisito è fornita mediante **ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE** in corso di validità, rilasciato da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata.

**N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**Il concorrente deve essere in possesso di tale qualificazione solo se intende eseguire direttamente i lavori.**

**7.4. CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ'** (Art. 87 del Codice)

g) **Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN **ISO 9001:2015** per attività inerenti con l'oggetto della presente concessione.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN **ISO 9001:2015**.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la SUA accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

## 7.5. CRITERI AMBIENTALI MINIMI (Art. 34 del Codice)

Ai sensi del paragrafo 5.3.2. dell'allegato al D.M. 2/03/2012, in materia di CAM per l'affidamento di servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffreddamento:

h) **Possesso** dell'attestato di **certificazione** alla norma UNI CEI **11352:2014 (ESCo)**, oppure, in alternativa, possesso, da parte dell'imprenditore individuale o del legale rapp.te o del direttore tecnico, del diploma di laurea in materia tecnica specifica conseguito presso una università statale o legalmente riconosciuta, oppure del diploma o qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore delle attività, presso un istituto statale o legalmente riconosciuto, seguiti da un periodo di inserimento, di almeno due anni continuativi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore, oppure del titolo o attestato conseguito ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale, previo un periodo di inserimento, di almeno quattro anni consecutivi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore, oppure della documentazione attestante la prestazione lavorativa svolta, alle dirette dipendenze di una impresa abilitata nel ramo di attività cui si riferisce la prestazione dell'operaio installatore per un periodo non inferiore a tre anni, escluso quello computato ai fini dell'apprendistato e quello svolto come operaio qualificato, in qualità di operaio installatore con qualifica di specializzato nelle attività di installazione, di trasformazione, di ampliamento e di manutenzione degli impianti;

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova del requisito è fornita mediante attestato di certificazione alla norma UNI CEI **11352:2014** oppure mediante documenti che essendo in possesso di pubbliche amministrazioni, possono essere acquisiti d'ufficio dalla SUA, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il loro reperimento

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la SUA accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati;

i) **Possesso** di una **valutazione di conformità** delle proprie **misure di gestione ambientale** al sistema **EMAS** oppure alle norme della serie UNI EN **ISO 14001:2015**, per settore coerente con l'oggetto del presente appalto

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la SUA accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

## **7.6. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure nell'Albo delle Società Cooperative (in caso di cooperative o consorzi di cooperative) o nell'Albo regionale (in caso di cooperative sociali) di cui al **paragrafo 7.1.** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui alle lettere **b)** (fatturato medio), **c)** (capitale sociale o patrimonio netto), **d)** (servizi affini) ed **e)** (servizio affine) del precedente **paragrafo 7.2.**, devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo e in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle imprese mandanti.

Il requisito di qualificazione di cui alla lettera **f)** (attestazione SOA per Cat. OG11 - Cl. I) del precedente **paragrafo 7.3.**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, solo se il concorrente intende eseguire direttamente i lavori.

Il requisito relativo alla certificazione di qualità di cui alla lettera **g)** (ISO 9001) del precedente **paragrafo 7.4.**, deve essere posseduto almeno dalla capogruppo/mandataria.

I requisiti relativi ai CAM di cui alle lettere **h)** (UNI CEI 11352 o documentazione equivalente) e **i)** (ISO 14001) del precedente **paragrafo 7.5.**, devono essere posseduti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

## **7.7. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure nell'Albo delle Società Cooperative (in caso di cooperative o consorzi di cooperative) o nell'Albo regionale (in caso di cooperative sociali) di cui al **paragrafo 7.1.**, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui alle lettere **b)** (fatturato medio), **c)** (capitale sociale o patrimonio netto), **d)** (servizi affini) ed **e)** (servizio affine) del precedente **paragrafo 7.2.**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di qualificazione di cui alla lettera **f)** (attestazione SOA per Cat. OG11 - Cl. I) del precedente **paragrafo 7.3.** ed i requisiti relativi ai CAM di cui alle lettere **h)** (UNI CEI 11352 o documentazione equivalente) e **i)** (ISO 14001) del precedente **paragrafo 7.5.**, devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori. Si richiama il contenuto del N.B. n. 1 del precedente **paragrafo 7.3.**

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente **paragrafo 7** avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del **Comune** in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** nel caso di dichiarazioni mendaci si **procede all'esclusione** del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RPS, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **paragrafo 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). **FARE MOLTA ATTENZIONE:** in caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede **all'esclusione del concorrente** dalla procedura.

**E' sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria **non è sanabile** in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

## **8.bis SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 33 del CSA, è tassativamente vietato il subappalto per i servizi relativi alla Conduzione, Manutenzione Preventiva-Programmata, Terzo Responsabile, Pronto Intervento e Reperibilità presso gli impianti termici. Potranno essere appaltati tutti gli altri servizi od opere a condizione che il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente anche tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. **FARE MOLTA**

**ATTENZIONE:** il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione del concorrente dalla gara**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% e precisamente di importo pari ad **€\_27.000,00** (euro ventisettemila/00), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **FARE MOLTA ATTENZIONE:** **tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, **a favore del Comune di Santa Maria Nuova**; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **Tesoreria del Comune di Santa Maria Nuova** sul c/c corrispondente al codice **IBAN IT45M085493758000110101182** e con la segunte causale *“SUA p/c Comune di Santa Maria Nuova: cauzione provvisoria appalto per concessione mediante finanza di progetto della gestione, riqualificazione e adeguamento impianti termici”*.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

**N.B. 1:**

Si precisa che gli intermediari abilitati al rilascio delle polizze fideiussorie devono essere individuati tra i soggetti iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

**N.B. 2:**

Si precisa che la garanzia fideiussoria dovrà avere:

- la seguente causale *“SUA p/c Comune di Santa Maria Nuova: cauzione provvisoria appalto per concessione mediante finanza di progetto della gestione, riqualificazione e adeguamento impianti termici”*;
- **come beneficiario il Comune di Santa Maria Nuova.**

- 2) **(FARE MOLTA ATTENZIONE)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;



- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) **contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante**;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti del **Comune**;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della SUA per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

**N.B. 3:**

**Alla luce del parere Anac n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della firma digitale non può essere riscontrata attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.**

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti **fornendo copia dei certificati posseduti**.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

**N.B. 4 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**Ai sensi dell'art. 183, commi 13 e 15, del Codice, l'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da un'ulteriore cauzione, fissata in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento specificato nella Proposta di Finanza di progetto al netto di Iva e precisamente € 3.782,60 (tremilasettecentottantadue/60). Lo svincolo di tale cauzione avverrà, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso gli impianti ove deve essere svolto il servizio è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni comunicati dal Comune.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo mail [d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it](mailto:d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la suddetta richiesta dovrà essere inviata entro il giorno 20/03/2018.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. **FARE MOLTA ATTENZIONE:** il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il Comune rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

### **N.B. 1:**

**Tale attestato dovrà essere inserito nella busta "A – Documentazione amministrativa".**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al paragrafo 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la mancata allegazione del certificato rilasciato dal Comune attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 (euro centoquaranta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la SUA accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** in caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la SUA **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle 8.45 alle 13.45 e dalle 15.30 alle 17.30 dei giorni pari (martedì e giovedì), presso l'ufficio protocollo della Provincia di Fermo, sito all'indirizzo di seguito indicato.

**Il plico deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 9 aprile 2018 (09/04/2018),** esclusivamente all'indirizzo **Provincia di Fermo – Servizio Archivio e Protocollo - V.le Trento, 113 - 63900 Fermo..**

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di ricezione del plico (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione). **Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.** Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura: **“SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA: FINANZA DI PROGETTO PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI TERMICI COMUNALI” – CIG: 7381919843** nonché il giorno e l'ora di scadenza della presentazione delle offerte e la scritta **“NON APRIRE”**.

**SUA p/c del COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA:  
FINANZA DI PROGETTO PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE,  
RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI  
CIG: 7381919843  
Scadenza: 09/04/2018 – ore 13:00 - NON APRIRE**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno 3 (tre) buste chiuse e sigillate, **preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**“A - Documentazione amministrativa”**

**“B - Offerta tecnica”**

**“C - Offerta economica”**

**N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

Per ragioni organizzative si invitano cortesemente gli operatori economici concorrenti:

1. **a non usare** - se possibile - **la ceralacca**, sebbene ammessa, ma a sigillare le buste esattamente come sopra indicato. In caso di utilizzo di ceralacca, si invitano gli oo.aa. a coprire comunque la stessa con nastro adesivo trasparente, al fine di impedirne la frammentazione e il distacco;
2. a utilizzare, se possibile, esclusivamente plichi d'invio adatti al formato A4 circa (es. cm. 26x39), evitando buste eccessivamente piccole (es. A5 o “americane”) o esageratamente grandi, in quanto comportano difficoltà nell'archiviazione degli atti di gara;
3. a evitare che i corrieri attacchino le proprie etichette adesive/lettere di vettura sul fronte del plico, in quanto impediscono la leggibilità dei dati anagrafici o di altri dati indicati sul plico stesso e perché la loro rimozione può comportare l'accidentale strappo del plico;
4. **a non pinzare la documentazione amministrativa in un unico fascicolo per non renderne disagevole la disamina.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** la mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, **sono cause di esclusione dalla gara.**

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo

**possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**Modello 1**), il DGUE (**Modello 2**), le ulteriori dichiarazioni richieste in caso di avvalimento (**Modello 3**) e per la formulazione dell'offerta economica (**Modello 4/All.to A - Modello 5/All.to B**), potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet della SUA alla pagina

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

**N.B. 2:**

Tali offerte potranno essere riconsegnate al concorrente su sua richiesta scritta e con spese a carico.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la SUA potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** il mancato riscontro alla richiesta della SUA sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la SUA assegna al concorrente un termine di **giorni 7 (sette)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la SUA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **giorni 3 (tre)** **a pena di esclusione**.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** in caso di inutile decorso del termine, la SUA procede **all'esclusione del concorrente** dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della SUA invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta **A** contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in carta semplice, preferibilmente secondo il **Modello 1, quivi allegato sub 1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda è sottoscritta:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;



- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta **dal consorzio medesimo**.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato.

### **N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**Il DGUE deve essere fornito in forma cartacea.**

**Si consiglia di utilizzare il Modello 2, quivi allegati sub 2.**

**In alternativa, per produrre un DGUE da stampare è possibile collegarsi presso:**

**<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it>.**

In tal caso:

- dove c'è scritto "Chi è a compilare il DGUE?", selezionare "Sono un operatore economico";
- comparirà "Che operazione si vuole eseguire?", selezionare "Importare un DGUE";
- caricare il file ESPD Request (richiesta di DGUE) messo a disposizione dalla SUA allegato alla documentazione di gara (il file è denominato "espdp-request" ed è in formato XML);
- selezionare il paese del compilatore;
- procedere con "Avanti";
- il DGUE dovrà quindi essere compilato a schermo in ogni sua parte, stampato, sottoscritto e corredato di copia di documento di identità del/i dichiarante/i, ai sensi del DPR 445/2000.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

(in caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico) Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

## Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso il Comune, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

### In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Per le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2, 3) e 6), si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 3**, **quivi allegato sub 3** come parte integrante e sostanziale.

### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

## Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **paragrafo 6** del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui alla **lett. a) del paragrafo 7.1.** del presente disciplinare;
- b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo al sistema di garanzia della qualità di cui alla **lett. g) del paragrafo 7.4.** ed il possesso della certificazione e del requisito relativo alle norme di gestione ambientale di cui alle **lettere h) e i) del paragrafo 7.5.** del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **14.3.1. Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. ad integrazione di quanto di quanto indicato nella Parte IV del DGUE, dichiara il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al **paragrafo 7.2.** del presente disciplinare, in specie:
  - a) di avere realizzato - in proprio, se partecipa in forma individuale oppure, in concorso con gli altri operatori del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese di rete, se partecipa in forma congiunta, ciascuno nel rispetto delle misure minime previste dal precedente **paragrafo 7.6** - un **fatturato medio** relativo alle attività svolte negli ultimi cinque

anni antecedenti alla **pubblicazione** del bando non inferiore al dieci per cento della concessione ovvero **€ 135.000,00** (centotrentacinquemila/00);

b) di avere - in proprio, se partecipa in forma individuale oppure, in concorso con gli altri operatori del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese di rete, se partecipa in forma congiunta, ciascuno nel rispetto delle misure minime previste dal precedente **paragrafo 7.6** - un **capitale sociale o patrimonio netto** non inferiore ad un ventesimo della concessione ovvero **€ 67.500,00** (euro sessantasettemilacinquecento/00);

c) di avere svolto negli ultimi cinque anni - in proprio, se partecipa in forma individuale oppure, in concorso con gli altri operatori del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese di rete, se partecipa in forma congiunta, ciascuno nel rispetto delle misure minime previste dal precedente **paragrafo 7.6** - **servizi affini** a quelli oggetto della concessione per un importo medio non inferiore al cinque per cento della medesima ovvero **€ 67.500,00** (euro sessantasettemilacinquecento/00), con indicazione della data di svolgimento, dell'importo e del committente pubblico, oppure, in alternativa, di avere un **fatturato medio** relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore ad **€ 202.500,00** (euro duecentoduemilaecinquacento/00);

d) di avere svolto negli ultimi cinque anni - in proprio, se partecipa in forma individuale oppure, in concorso con gli altri operatori del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese di rete, se partecipa in forma congiunta, ciascuno nel rispetto delle misure minime previste dal precedente **paragrafo 7.6** - almeno un **servizio affine** a quelli oggetto della concessione per un importo medio pari ad almeno il due per cento della medesima ovvero **€ 27.000,00** (euro ventisettemila/00) con indicazione della data di svolgimento, dell'importo e del committente pubblico, oppure, in alternativa, un **capitale sociale o patrimonio netto** non inferiore ad **€ 101.250,00** (euro centounamiladuecentocinquanta/00);

3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, eventuali familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del d.lgs 159/2011) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi ed i lavori;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il “Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici” sottoscritto dal Comune di Santa Maria Nuova e la Prefettura U.T.G. di Ancona in data 14/02/2018, nonché il “Patto di Integrità per i contratti pubblici dell’Amministrazione” predisposto dal Ministero dell’Interno, in ottemperanza all’art. 1, comma 17, L. 190 del 6 novembre 2012, inoltrato, con nota prot. 15674 del 17/02/2017, ai Comuni della Provincia di Ancona dalla relativa Prefettura, allegati alla documentazione di gara;
7. (in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”) dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi dell’art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010, oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
8. (in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare al Comune la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. **ALLEGA** il certificato rilasciato dal Comune attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, le posizioni INPS, INAIL, e l’Agenzia delle Entrate competente per territorio; indica l’indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la SUA a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la SUA a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

**N.B. 2 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

La SUA si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, **facendo presente fin d’ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale.** Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art.3 del DPR 184/2006.

12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
13. (in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13 potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### 14.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
15. **documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice**;
16. (per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) **copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione**;
17. **ricevuta di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC;

#### 14.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al **paragrafo 14.1**.

##### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero,**

se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** le dichiarazioni di cui al presente **paragrafo 14.3.3** potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**A. PROGETTO PRELIMINARE** contenente la proposta tecnica elaborata dal concorrente con riferimento agli argomenti di cui ai seguenti criteri e sub-criteri di valutazione:

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA	
<b>A</b>	<b>GRADO DI DETTAGLIO DEI PROGETTI</b> Il concorrente dovrà illustrare il grado di completezza e dettaglio dello stato di fatto degli impianti termici indicando per ognuno di essi gli aspetti energetici, normativi e di sicurezza evidenziando le problematiche pre intervento e le normative di riferimento. Si dovrà inoltre indicare il grado di completezza e dettaglio degli interventi dello stato di progetto offerti con allegati opportuni,



	disegni, elaborati grafici, schede tecniche, e quant'altro si ritenga necessario evidenziando in maniera chiara le soluzioni e gli interventi aggiuntivi e/o migliorativi offerti dal concorrente rispetto a quelli proposti dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara.
<b>B</b>	<b>PRESTAZIONI E/O SERVIZI AGGIUNTIVI</b> Il concorrente dovrà illustrare i servizi migliorativi che intende offrire in aggiunta alle prestazioni minime imposte nel CSA e quanto offerto dal Promotore nel proprio Studio di Fattibilità, per i quali dovranno essere indicati nella maniera più esaustiva possibile l'efficacia, le modalità operative, le tempistiche, e quant'altro si riterrà opportuno illustrare.
<b>C</b>	<b>CRITERI PREMIANTI D.M. 07/03/2012 [C.A.M.]</b>
C1	<u>Paragrafo 5.3.4.1 CAM: Progetto di adeguamento normativo</u> Il concorrente che presenta il progetto definitivo anche degli interventi di cui alla specifica clausola contrattuale, necessari ad assicurare che gli impianti rispettino le norme vigenti. Il progetto deve prevedere quanto previsto alla specifica scheda 5.3.4.1..
C2	<u>Paragrafo 5.3.4.2 CAM: Progetto di sistemi automatici di gestione e monitoraggio impianti</u> Il concorrente che presenta un progetto definitivo per la realizzazione di sistemi automatici per la gestione e il monitoraggio degli impianti di cui alla specifica clausola contrattuale. Il progetto deve prevedere quanto previsto alla specifica scheda 5.3.4.2..
<b>D</b>	<b>MADALITA' UTILIZZATE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI</b> Il concorrente dovrà illustrare i migliori livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi in particolare sotto l'aspetto della sicurezza e nel totale rispetto dell'ambiente.
<b>E</b>	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> Il concorrente dovrà illustrare in maniera più esaustiva possibile come intenderà garantire al meglio tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione Comunale nel Capitolato Speciale d'Appalto. Dovrà inoltre essere indicata la tipologia organizzativa del servizio da svolgere (sede operativa che si intenderà attivare nel territorio comunale, lo staff tecnico, il personale operativo, e quant'altro si ritenga utile offrire per una corretta gestione degli impianti termici).
<b>F</b>	<b>SERVIZI DI CALL CENTER E DI REPERIBILITA'</b> Il concorrente dovrà illustrare il più efficace sistema di Pronto Intervento e di Reperibilità che intenda mettere in campo in caso di necessità. In particolare il concorrente dovrà illustrare in maniera analitica nel proprio progetto le modalità organizzative, le squadre operative che saranno messe in campo, le strumentazioni e quant'altro si ritenga necessario, al fine di ridurre i tempi di intervento indicati dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara.
<b>G</b>	<b>PIANO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA E PROGRAMMATA</b> Il concorrente dovrà illustrare il più efficace Piano Manutentivo Preventivo e Programmato proposto sulla base delle criticità degli impianti termici riscontrate in fase di sopralluogo al fine di mantenere gli stessi in perfetto stato d'uso. In particolare il concorrente dovrà produrre un proprio Piano Manutentivo dove si evinca in maniera analitica le tipologie di intervento proposte, le tempistiche da effettuare, le strumentazioni e il personale impiegato, e quant'altro si ritenga necessario al fine di migliorare i piani manutentivi offerti dal Promotore e posti a base di gara.
<b>H</b>	<b>CRONOPROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI OFFERTI</b> Il concorrente dovrà indicare nella maniera più esaustiva possibile nel proprio progetto-offerta, le modalità di esecuzione, l'organizzazione operativa, il personale utilizzato e quant'altro si ritenga utile al fine di dimostrare i tempi di esecuzione degli interventi di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riqualificazione Energetica degli impianti termici oggetto di Convenzione. In particolare si dovrà indicare i tempi per ogni attività necessaria ad ottenere il lavoro finito e a regola d'arte, passando dalla predisposizione dei progetti esecutivi per l'approvazione del Responsabile Comunale, fino ai verbali di collaudo di regolare esecuzione. Si precisa che tutte le predette attività dovranno essere concluse <u>entro il termine massimo di 24 mesi</u> così come proposto dal Promotore nei cronoprogrammi. Al concorrente che riuscirà a dimostrare nel proprio progetto-offerta, di essere in grado di terminare l'iter per la realizzazione dei predetti lavori <u>entro il tempo massimo di 12 mesi</u> , verranno riconosciuti tutti i punti attribuibili per il presente elemento di valutazione.

### **N.B. 1 - FARE MOLTA ATTENZIONE (Modalità di redazione dell'offerta tecnica):**

- a) l'offerta tecnica deve essere predisposta in n. 3 copie cartacee e n. 1 supporto digitale;
- b) il progetto preliminare devono essere contenuto entro il numero massimo di **100** cartelle (una cartella equivale ad una facciata) in formato A4, numerata progressivamente in ogni cartella, redatti con carattere Time New Romans, dimensione 12, strutturati in capitoli e paragrafi corrispondenti agli argomenti di cui ai suindicati criteri e sub-criteri di valutazione e muniti di apposito indice che, unitamente agli elaborati grafici e le schede tecniche, non saranno conteggiati nel numero massimo di cartelle sopra indicato;
- c) l'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione tecnica di cui alla precedente lett. b), non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** sono ammesse varianti alla Proposta di Finanza di Progetto presentata dal Promotore, ma solo se migliorative.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **paragrafo 14.1.**

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**A. OFFERTA ECONOMICA** predisposta secondo i seguenti **Modelli** allegati sub 4 e 5 al presente disciplinare:

➤ **All.to A – Offerta Economica**, contenente i seguenti elementi:

- il **corrispettivo unitario** (Colonna 5) e il **conseguente canone** (Colonna 6), offerti per ogni impianto assoggettato al Servizio Energia Termica;
- il **canone annuo** offerto ogni impianto assoggettato per la produzione di A.C.S. (Colonna 7: righe 8, 10, 12, 31, 34) e per gli investimenti relativi ai lavori di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riqualificazione Energetica (Colonna 8, ad eccezione delle righe 25 e 26);
- l'**importo totale annuo** per ogni singolo impianto (Colonna 9);
- l'**importo complessivo offerto** per tutti i servizi Iva ed oneri della sicurezza esclusi (punto A);
- l'**importo complessivo offerto** per tutti i servizi Iva esclusa ed oneri della sicurezza compresi (punto C);
- il **ribasso percentuale** offerto rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 88.934,48 (punto D).

➤ **All.to B – Offerta Economica Riepilogativa**, contenente i seguenti elementi:

- il ribasso percentuale offerto rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 88.934,48 di cui al punto D del precedente Allegrato A;
- la percentuale dei finanziamenti ottenuti che si intenderà cedere all'Amministrazione comunale che dovrà essere superiore al 50% offerto dal Promotore;
- la stima dei **costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

**N.B. 1:**

Tali costi si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda (es. DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente la sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc...). Tali costi sono completamente a carico dell'offerente poiché sono costi d'esercizio d'impresa. **ATTENZIONE: la mancata indicazione dei suddetti costi comporta l'esclusione dalla gara**

- la stima dei **costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

**N.B. 2:**

Si precisa che tali costi dovranno essere calcolati tenendo conto delle unità impiegate, delle relative qualifiche nonché delle retribuzioni calcolate sulla base del CCNL di riferimento. **ATTENZIONE: la mancata indicazione dei suddetti costi comporta l'esclusione dalla gara**

- i **costi sostenuti per la predisposizione dell'offerta**, ai sensi dell'art. 183, comma 15, ultimo periodo del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **paragrafo 14.1**.

Sono **inammissibili** le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

**N.B. 3 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

**B. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO** redatto ed asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966. Il PEF non sarà oggetto di attribuzione di punteggio. Tuttavia tale Piano dovrà essere coerente con l'offerta economica che verrà presentata.

**C. BOZZA DI CONVENZIONE** coerente con l'offerta tecnica e con la proposta economica presentata. Tale bozza non può contenere clausole peggiorative per il Comune rispetto alla Convenzione proposta dal Promotore.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

Tabella n. 1		
	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	MAX 70
2	Offerta economica	MAX 30
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella n. 2 - ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA				
<b>A</b>	<b>GRADO DI DETTAGLIO DEI PROGETTI</b> Il concorrente dovrà illustrare il grado di completezza e dettaglio dello stato di fatto degli impianti termici indicando per ognuno di essi gli aspetti energetici, normativi e di sicurezza evidenziando le problematiche pre intervento e le normative di riferimento. Si dovrà inoltre indicare il grado di completezza e dettaglio degli interventi dello stato di progetto offerti con allegati opportuni, disegni, elaborati grafici, schede tecniche, e quant'altro si ritenga necessario evidenziando in maniera chiara le soluzioni e gli interventi aggiuntivi e/o migliorativi offerti dal concorrente rispetto a quelli proposti dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara.	D Max 7,5 punti		Max 7,5 punti
<b>B</b>	<b>PRESTAZIONI E/O SERVIZI AGGIUNTIVI</b> Il concorrente dovrà illustrare i servizi migliorativi che intende offrire in aggiunta alle prestazioni minime imposte nel CSA e quanto offerto dal Promotore nel proprio Studio di Fattibilità, per i quali dovranno essere indicati nella maniera più esaustiva possibile l'efficacia, le modalità operative, le tempistiche, e quant'altro si riterrà opportuno illustrare.	D Max 7,5 punti		Max 7,5 punti
<b>C</b>	<b>CRITERI PREMIANTI D.M. 07/03/2012 [C.A.M.]</b> <u>attribuiti sulla base della tabella n. 3</u>		T Max 25 punti	Max 25 punti
<b>D</b>	<b>MADALITA' UTILIZZATE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI</b> Il concorrente dovrà illustrare i migliori livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi in particolare sotto l'aspetto della sicurezza e nel totale rispetto dell'ambiente.	D Max 5 punti		Max 5 punti

<b>E</b>	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> Il concorrente dovrà illustrare in maniera più esaustiva possibile come intenderà garantire al meglio tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione Comunale nel Capitolato Speciale d'Appalto. Dovrà inoltre essere indicata la tipologia organizzativa del servizio da svolgere (sede operativa che si intenderà attivare nel territorio comunale, lo staff tecnico, il personale operativo, e quant'altro si ritenga utile offrire per una corretta gestione degli impianti termici).	D Max 5 punti		<b>Max 5 punti</b>
<b>F</b>	<b>SERVIZI DI CALL CENTER E DI REPERIBILITA'</b> Il concorrente dovrà illustrare il più efficace sistema di Pronto Intervento e di Reperibilità che intenda mettere in campo in caso di necessità. In particolare il concorrente dovrà illustrare in maniera analitica nel proprio progetto le modalità organizzative, le squadre operative che saranno messe in campo, le strumentazioni e quant'altro si ritenga necessario, al fine di ridurre i tempi di intervento indicati dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara.	D Max 5 punti		<b>Max 5 punti</b>
<b>G</b>	<b>PIANO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA E PROGRAMMATA</b> Il concorrente dovrà illustrare il più efficace Piano Manutentivo Preventivo e Programmato proposto sulla base delle criticità degli impianti termici riscontrate in fase di sopralluogo al fine di mantenere gli stessi in perfetto stato d'uso. In particolare il concorrente dovrà produrre un proprio Piano Manutentivo dove si evinca in maniera analitica le tipologie di intervento proposte, le tempistiche da effettuare, le strumentazioni e il personale impiegato, e quant'altro si ritenga necessario al fine di migliorare i piani manutentivi offerti dal Promotore e posti a base di gara.	D Max 7,5 punti		<b>Max 7,5 punti</b>
<b>H</b>	<b>CRONOPROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI OFFERTI</b> Il concorrente dovrà indicare nella maniera più esaustiva possibile nel proprio progetto-offerta, le modalità di esecuzione, l'organizzazione operativa, il personale utilizzato e quant'altro si ritenga utile al fine di dimostrare i tempi di esecuzione degli interventi di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riquilificazione Energetica degli impianti termici oggetto di Convenzione. In particolare si dovrà indicare i tempi per ogni attività necessaria ad ottenere il lavoro finito e a regola d'arte, passando dalla predisposizione dei progetti esecutivi per l'approvazione del Responsabile Comunale, fino ai verbali di collaudo di regolare esecuzione. Si precisa che tutte le predette attività dovranno essere concluse <u>entro il termine massimo di 24 mesi</u> così come proposto dal Promotore nei cronoprogrammi. Al concorrente che riuscirà a dimostrare nel proprio progetto-offerta, di essere in grado di terminare l'iter per la realizzazione dei predetti lavori <u>entro il tempo massimo di 12 mesi</u> , verranno riconosciuti tutti i punti attribuibili per il presente elemento di valutazione.	D Max 7,5 punti		<b>Max 7,5 punti</b>
			<b>Totale</b>	<b>Max 70 punti</b>

**Tabella n. 3 – SUB ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA DI CUI AL CRITERIO C**

CRITERI PREMIANTI D.M. 07/03/2012 [C.A.M.]		T Max 25 punti
<p><u>Paragrafo 5.3.4.1 CAM: Progetto di adeguamento normativo</u>  Il concorrente che presenta il progetto definitivo anche degli interventi di cui alla specifica clausola contrattuale, necessari ad assicurare che gli impianti rispettino le norme vigenti. Il progetto deve prevedere quanto previsto alla specifica scheda 5.3.4.1.</p>	In caso di soddisfacimento verranno attribuiti <b>punti 15</b> (quindici).	
<p><u>Paragrafo 5.3.4.2 CAM: Progetto di sistemi automatici di gestione e monitoraggio impianti</u>  Il concorrente che presenta un progetto definitivo per la realizzazione di sistemi automatici per la gestione e il monitoraggio degli impianti di cui alla specifica clausola contrattuale. Il progetto deve prevedere quanto previsto alla specifica scheda 5.3.4.2..</p>	In caso di soddisfacimento verranno attribuiti <b>punti 10</b> (dieci).	

## 17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella n. 2, è attribuito un coefficiente sulla base di uno dei criteri previsti dal paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, in specie, trasformando la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" eseguito sulla base della scala semantica (*scala dei gradi di preferenza relativa variabile tra 1 e 6: 1 – nessuna preferenza; 2- preferenza minima; 3 preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima*) e della matrice triangolare, in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Se le offerte ammesse saranno in numero inferiore a 3 (tre), i coefficienti sono determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente	Criteri di giudizio
Ottimo	1,0	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

trasformando la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella n. 2, il relativo punteggio, come suddiviso in tabella n. 3, è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

### 17.3. CRITERI DI VALUTAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell’offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>Tabella n. 4 - ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA</b>		
<b>I</b>	<b>Ribasso percentuale</b> offerto rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 88.934,48	<b>Max 25 punti</b>
<b>L</b>	<b>Quota percentuale dei finanziamenti</b> ottenuti che si intende cedere all’Amministrazione comunale, comunque superiore al 50% offerto dal Promotore	<b>Max 5 punti</b>
<b>Totale</b>		<b>Max 30 punti</b>

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula di interpolazione lineare:

<b>Ribasso % sul canone annuo</b>	<b>% di Finanziamento da cedere</b>
<b><math>V(n) = Rn/Rmax</math></b>	<b><math>V(n) = Fn/Fmax</math></b>
dove: V(n) = è il coeff. ribasso dell’offerta i-esima in esame; Rn = è il ribasso dell’offerta i-esima in esame; Rmax = è il massimo ribasso offerto	dove: V(n) = è il coeff. della percentuale di finanziamento dell’offerta i-esima in esame; Fn = è la percentuale di finanziamento dell’offerta i-esima in esame; Fmax = è la massima percentuale di finanziamento offert
	<b>FARE MOLTA ATTENZIONE:</b> La percentuale deve essere superiore al 50% offerto dal Promotore

### 17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al **paragrafo 1** del paragrafo VI delle Linee guida ANAC n. 2/2016, attraverso la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$





- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **paragrafo 13**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La SUA, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RPS alla commissione giudicatrice: tutti i plichi pervenuti verranno custoditi e conservati, a cura del segretario verbalizzante, negli armadi della stanza n. 11 o 13 o 15, site al IV Piano della Sede della Provincia, in V.le Trento n. 113 di Fermo, opportunamente chiusi a chiave.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la SUA si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**N.B. 1:**

La SUA procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dalla SUA, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla SUA.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RPS nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La SUA pubblica sulla pagina riservata alla presente procedura <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-santa-maria-nuova-gara-europea-a-procedura-aperta-x-concessione-mediante-finanza-di-progetto-di-gestione-riqualificazione-e-adequamento-impianti-termici-comunali>) la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 20. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RPS procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al **paragrafo 17**.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul **prezzo**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al **paragrafo 22**.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RPS, che procederà secondo quanto indicato al successivo **paragrafo 21**.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** in qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RPS - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - **i casi di esclusione** da disporre per:

- **mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;**
- **presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;**

- **presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RPS, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della SUA procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RPS richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RPS, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** il RPS **esclude**, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente **paragrafo 22**.

## 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RPS, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RPS tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la SUA si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

### **N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**Si precisa che:**

- **si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;**
- **nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA Provincia di Fermo, d'intesa con il Comune, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.**

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la SUA ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la SUA, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la SUA prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La SUA, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

**N.B. 2 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**In favore del Promotore è previsto il diritto di essere preferito al miglior offerente, ove lo stesso intenda adeguare la propria proposta all'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla gara. Il Promotore potrà esercitare il diritto di prelazione, ex art. 183, comma 15, del Codice, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. L'esercizio del diritto di prelazione consente al Promotore di divenire concessionario, adeguando la propria originaria proposta progettuale all'offerta economicamente più vantaggiosa e dichiarando di impegnarsi ad adempiere le obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento a carico dell'aggiudicatario dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta nei limiti previsti dal N.B. n. 4 del precedente paragrafo 9).**

**Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti previsti dal N.B. n. 4 del precedente paragrafo 9.**

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la SUA procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La SUA aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

**N.B. 3 – FARE MOLTA ATTENZIONE:**

**Ai sensi dell'art.184, del Codice, l'aggiudicatario ha la facoltà dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. L'ammontare minimo del capitale sociale della società deve essere pari € 50.000,00 (euro cinquantamila/00). In caso di concorrente costituito da più soggetti,**

**nell'offerta va indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto. La società così costituita diventa la concessionaria, subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto).**

**Qualora l'aggiudicatario sia un soggetto diverso dal Promotore, la sottoscrizione del contratto potrà avere luogo solo previa dimostrazione documentale dell'avvenuto pagamento, da parte dell'aggiudicatario a favore dello stesso Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti previsti dal N.B. n. 4 del precedente paragrafo 9).**

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, il Comune procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La sottoscrizione del contratto di concessione potrà avvenire solamente a seguito dell'approvazione del progetto preliminare e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento delle opere previste.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
- la cauzione prevista dall'art. 183, comma 13, del Codice, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10% del costo annuo operativo di esercizio, con decorrenza dalla data di inizio di esercizio del servizio;
- le polizze assicurative previste in Convenzione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Il contratto di concessione si risolve in caso di mancata sottoscrizione del contratto di finanziamento, nonché di mancato collocamento delle eventuali obbligazioni emesse dalla società di progetto, ove costituita, entro i seguenti termini: 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.;

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, il Comune interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Comune entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € **875,22** lordi, determinato come segue: € 704,28 + IVA 22% + Rimborso bolli € 16,00. La SUA comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ancona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri

### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

in sostituzione del Dirigente, la P.O. del Settore I AA.GG. e Contratti

F.to Dott. Maurizio Conoscenti