



PROVINCIA DI FERMO

SETTORE Organi Ist. Affari Gen Contratti

Registro Generale n. 994 del 21-11-2018
Registro Settore n. 467 del 21-11-2018

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 24SERV03/18: SUA P/C DEL COMUNE DI MONTE URANO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "SERVIZI ASSICURATIVI PERIODO 31/12/2018-31/12/2023, SUDDIVISI IN SETTE LOTTI". CIG: 7653316428+ALTRI 6. NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell'art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56, sottoscritta tra il Comune di Monte Urano e la Provincia di Fermo in data 26/2/2018;
- la determinazione R.S. n.172 del 05/10/2018 Responsabile dell'Area Finanziaria del nominato Comune (RG n. 1633), ss.mm.ii. con la determinazione n.180 del 15/10/2018 del medesimo Responsabile con la quale si stabiliva, tra l'altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario/i dei "Servizi assicurativi periodo 31/12/2018-31/12/2023", con facoltà di proroga tecnica per ulteriori 180 giorni alle medesime condizioni contrattuali, suddivisa nei seguenti sette lotti e relativi importi:

Lotto	Descrizione Polizza	Importo lordo annuo (€.)	Importo lordo periodo 31/12/2018-31/12/2023 (€.)	Importo complessivo di eventuale proroga Semestrale (€.)
1	All Risks Patrimonio	9.000,00	45.000,00	49.500,00
2	RCT/RCO	35.000,00	175.000,00	192.500,00
3	Infortuni cumulativa	2.000,00	10.000,00	11.000,00
4	RCA/ARD Libro matricola	14.000,00	70.000,00	77.000,00
5	Auto Rischi Diversi Amm.ri e Dip.ti	1.500,00	7.500,00	8.250,00
6	Tutela Legale	3.300,00	16.500,00	18.150,00
7	R.C. Patrimoniale	4.000,00	20.000,00	22.000,00
TOTALE		68.800,00	344.000,00	378.400,00

dando atto che per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n 81, e che, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00;

- di approvare i seguenti atti che, allegati alla stessa determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale:
 - capitolati di polizza relativi a ciascun lotto;
 - statistiche sinistri per ciascun lotto;
 - elenco immobili;
- attribuire alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta Convenzione sottoscritta dal nominato Comune e dalla Provincia di Fermo, secondo la procedura, le condizioni, i criteri e le scelte discrezionali dettagliatamente declinate nello stesso provvedimento e di seguito, sinteticamente, riprodotte:
 - suddividere l'appalto in argomento in lotti funzionali identificati da ciascuna polizza di rischio, come sopra specificati;
 - stabilire che gli operatori economici interessati possono presentare offerta per uno o più lotti e che l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto;
 - ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del Codice, procedere mediante gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida per ciascun lotto, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95, commi 2, 3 e 12, del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - Offerta tecnica = Max punti 70
 - Offerta economica = Max punti 30;da attribuire secondo i parametri indicati nella stessa determinazione.

Il punteggio di valutazione dell'offerta complessiva è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$PCF = PTF + PEF$$

dove:

PCF = punteggio finale complessivo assegnato al concorrente

PTF = punteggio finale assegnato al concorrente sul merito tecnico

PEF = punteggio finale assegnato al concorrente sul prezzo

- di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95 comma 12 D.Lgs. n. 50/2016)
- di ammettere a selezione i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti
 - ai sensi dell'art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di idoneità professionale:
 - **iscrizione al registro delle imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente con l'oggetto della presente gara. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;
 - possesso di regolare **autorizzazione** all'esercizio dell'attività di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/05 e ss.mm.ii. per i lotti per i quali si intende presentare offerta

- ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I, del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di capacità economico finanziaria:
 - aver realizzato nel triennio 2014-2015-2016, una **raccolta premi complessiva**, nei rami danni non inferiore ad €.100.000.000,00, limitata ad €. 1.000.000,00 per i soli lotti Tutela Legale e RC Patrimoniale;
- ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II, del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di capacità tecnico professionale:
 - aver realizzato in favore della P.A. e/o aziende private, nel triennio 2015-2016-2017, almeno **un servizio identico** con importo complessivo pari o superiore a quello relativo/i al/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, del Codice è il Rag. Marco Giovanni Tomassoni, Responsabile dell'area Finanziaria del Comune di Monte Urano;
- la propria determinazione n.407 del 15/10/2018 (RG 877 di pari data) con la quale, preso atto del citato provvedimento, si procedeva ad avviare ed eseguire p/c del Comune di Monte Urano la procedura in argomento, con ogni conseguente adempimento in merito all'acquisizione del CIG e alla pubblicità legale;

Dato atto che:

- in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente procedimento di selezione del contraente la stessa Autorità ha attribuito i seguenti:
 - numero di gara: 7221106;
 - Codice Identificativo di Gara e CPV:

Lotto	Descrizione Polizza	CIG	Descrizione Polizza
1	All Risks Patrimonio	7653316428	66515200-5 Servizi di assicurazione di proprietà
2	RCT/RCO	76533239ED	66516400-4 Servizi di assicurazione di responsabilità civile generale
3	Infortuni cumulativa	7653330FB2	66512100-3 Servizi di assicurazione contro gli infortuni
4	RCA/ARD Libro matricola	7653364BC2	66516100-1 Servizi di assicurazione di responsabilità civile autoveicoli
5	Auto Rischi Diversi Amm.ri e Dip.ti	76533700B9	66515200-5 Servizi di assicurazione di proprietà
6	Tutela Legale	7653379824	66513100-0 Servizi di assicurazione protezione legale
7	RC Patrimoniale	7653382A9D	66516400-4 Servizi di assicurazione di responsabilità civile generale

- ai sensi degli artt. 2, comma 6 del D.M. 2/12/016, si è provveduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee (GUUE)-GU/S S200 del 17/10/2018;
 - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 121 del 17/10/2018;

- Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e Trasporti (MIT) (*rectius*: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche)
- Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
- Pubblicazione del Bando in estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale:
 - Il Fatto Quotidiano;
 - Il Dubbio;
 - Il Corriere dello sport Ed. Lazio-Centro;
 - Il Fatto Quotidiano Ed. Centro/Sud,
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla pagina "profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo (<http://www.provincia.fermo.it/sua> e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-monte-urano-procedura-aperta-per-affidamento-servizi-assicurativi-periodo-31-12-2018-31-12-2023-suddivisa-in-sette-lotti>) e del solo bando di gara all'Albo Pretorio e sul portale "Amministrazione Trasparente" del Comune di Monte Urano;

Atteso che:

- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 21/11/2018,) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, alle ore 13:30 della data odierna è possibile provvedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

Ritenuto opportuno, sentito il nominato RUP, di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Ciccioli Sergio, Istruttore Direttivo c/o Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, Presidente;
- Tomassoni Marco, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, membro esperto;
- Fortuna Arianna, Istruttore Contabile c/o Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la dott.ssa Chiara Voltattorni, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Acquisito l'elenco dei partecipanti che hanno fatto pervenire, entro il termine di scadenza sopra riportato, il plico avente ad oggetto: "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI MONTE URANO - PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI 31/12/2018 – 31/12/2023" con la denominazione ed il CIG del lotto/i per il quale si intende partecipare, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D.Lgs. 50 del 18/4/2016;

Determinazione Organi Ist. Affari Gen Contratti n.467 del 21-11-2018 PROVINCIA DI FERMO

- il D.Lgs 163/06 ss.mm.i., per gli articoli richiamati dal D.Lgs.50 del 18/4/2016
- la riferita “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, sottoscritta tra il Comune di Monte Urano e la Provincia di Fermo;

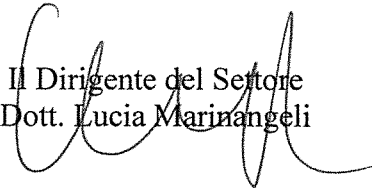
DETERMINA

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l’effetto

1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
 - Ciccio Sergio, Istruttore Direttivo c/o Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, Presidente;
 - Tomassoni Marco, Responsabile dell’Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, membro esperto;
 - Fortuna Arianna, Istruttore Contabile c/o Area Finanziaria del Comune di Monte Urano, membro esperto,dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la dott.ssa Chiara Voltattorni, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;
3. **di dare atto che**, ai sensi del 4[^] comma e ss., dell’art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti membri hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
4. per quanto disposto all’art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., di **provvedere alla pubblicazione** del presente provvedimento sulla pagina “profilo del committente” della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (<http://www.provincia.fermo.it/sua> e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-monte-urano-procedura-aperta-per-affidamento-servizi-assicurativi-periodo-31-12-2018-31-12-2023-suddivisa-in-sette-lotti>) e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (*rectius*: sull’apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall’Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche).

Il Responsabile del procedimento
MAURIZIO CONOSCENTI

Il Dirigente del Settore
Dott. Lucia Marinangeli



CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Nome	SERGIO CICCIOLO
Residenza	VIALE MONTOLMO, 38 – 62014 CORRIDONIA (MC)
Telefono	
Luogo di nascita	Corridonia
Stato civile	Sposato
E-mail	sergicciole@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/03/1970

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date	31.12.2016 – data odierna
Nome del datore di lavoro	Comune di Monte Urano (FM)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e indeterminato, categ. D1
Principali mansioni / responsabilità	Istruttore Direttivo Contabile, Tributario e Fiscale
Date	21.11.2016 - 30.12.2016
Nome del datore di lavoro	Comune di Monte San Giusto (MC)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. C1
Principali mansioni / responsabilità	Istruttore Contabile, Tributario e Fiscale
Date	10.10.2016 - 20.11.2016
Nome del datore di lavoro	Comune di Comacchio (FE)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. C1
Principali mansioni / responsabilità	Istruttore Contabile, Tributario e Fiscale
Date	01.09.2016 - 07.10.2016
Nome del datore di lavoro	Comune di Gambettola (FC)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. C1
Principali mansioni / responsabilità	Istruttore Amministrativo Contabile, presso il Settore SUAP
Date	01.03.2016 - 19.05.2016
Nome del datore di lavoro	Comune di Robecco sul Naviglio (MI)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. D1, con attribuzione delle funzioni di responsabile dell'area Economico-Finanziaria
Principali mansioni / responsabilità	Predisposizione dei principali documenti di programmazione e relativi allegati: Nota di aggiornamento al DUP 2016/7/8, Bilancio di previsione 2016/7/8, PEG 2016/7/8, Riaccertamento dei residui al 31/12/2015, Rendiconto 2015.
Date	26.11.2015 - 31.12.2015
Nome del datore di lavoro	Comune di Savignano sul Rubicone (FC)
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. C1
Principali mansioni / responsabilità	Istruttore Amministrativo Contabile, presso il Settore Affari Generali - Servizi Demografici e Statistici e Sviluppo Economico.
Date	06.05.2015 - 05.11.2015
Nome del datore di lavoro	Comune di Osimo Ragioneria/Tributi
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. D1 (direttivo)
Principali mansioni / responsabilità	Mansioni contabili connesse alle attività proprie dell'Ente.
Date	02.10.2014 - 31.03.2015
Nome del datore di lavoro	Comune di Osimo Ragioneria/Tributi
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo pieno e determinato, categ. D1 (direttivo)
Principali mansioni / responsabilità	Responsabile dei tributi locali: ICI, IMU, Tassa sui rifiuti, Tassa occupazione suolo pubblico, Imposta sulla pubblicità; predisposizione degli avvisi di accertamento ICI/IMU; contenzioso

	tributario; elaborazione di previsioni entrata.
Date	19.03.2014 - 18.09.2014
Nome del datore di lavoro	Comune di Treia, ufficio Ragioneria/Tributi
Tipo di impiego	Impiegatizio a tempo determinato: tirocinio
Principali mansioni / responsabilità	Inserimento fatture, mandati di pagamento ed ordinativi di incasso tramite software Halley; collaborazione nelle fasi di rendicontazione delle spese; collaborazione nella fase di istruttoria degli atti amministrativi; elaborazione di pratiche relative ai tributi locali (: IMU, TASI, TARI).
Date	01.09.2003 - 29.02.2012
Nome del datore di lavoro	calzaturificio FALP SRL - MAJORA
Tipo di impiego	Impiegato a tempo pieno e indeterminato; 2° livello.
Principali mansioni / responsabilità	Registrazioni di prima nota; registrazioni fatture attive e passive; rapporti con le banche; gestione cespiti. Scritture di chiusura, riclassificazione ed analisi di bilancio. Liquidazioni periodiche IVA; comunicazioni dati annuali IVA e dichiarazioni IVA annuale. Contrattualistica aziendale. Predisposizione dei budget finanziari. Responsabile politiche marketing mix: controllo di gestione, analisi delle politiche commerciali e loro impatto sulle dinamiche economiche/finanziarie. Programmazione e controllo del processo produttivo: analisi dei tempi e metodi di produzione. Gestione e ricerca dei fornitori; negoziazione dei prezzi delle lavorazioni esterne e delle materie prime.
Date	12.02.2001 - 31.08.2003
Nome del datore di lavoro	calzaturificio FALP SRL - MAJORA
Tipo di impiego	Impiegato a tempo indeterminato, part time 50%, 2° livello.
Principali mansioni / responsabilità	Registrazioni di prima nota; registrazioni fatture attive e passive; rapporti con le banche; gestione cespiti. Scritture di chiusura, riclassificazione ed analisi di bilancio. Liquidazioni periodiche IVA; comunicazioni dati annuali IVA e dichiarazioni IVA annuale. Contrattualistica aziendale. Emissione dei documenti di trasporto.
Date	26.07.1999 - 26.07.2002
Nome del datore di lavoro	Studio Comm. Ass.to "Valentini, Del Gobbo, Mira"
Tipo di impiego	Praticantato
Principali mansioni / responsabilità	Problematiche relative alle operazioni straordinarie e alla curatela fallimentare. Analisi e riclassificazione di bilanci. Dichiarazioni dei redditi di persone fisiche, società di persone e di capitali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	19/02/1999, anno accademico 1997/1998.
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea, vecchio ordinamento, in Economia e Commercio , indirizzo gestionale; Università degli studi di Ancona, Facoltà di Economia; titolo tesi: <i>"Problematiche organizzative della produzione nelle imprese calzaturiere"</i> .
Date	20/07/1989, anno scolastico 1988/1989
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità scientifica , presso l'Istituto Salesiano di Macerata.
Conoscenze linguistiche	Inglese; scritto: buono - parlato: buono
Conoscenze informatiche	Pacchetto Microsoft Office (Excel, Word, Internet Explorer, Outlook). Software Halley contabilità finanziaria e tributi generali; Software Siel IMU e TASI.
Corsi di formazione ed eventi	2017 Partecipazione a due Giornate formative sulla contabilità Economico Patrimoniale Ente erogatore: IFEL 29.11.2006 - Corso di lingua Inglese. Totali ore 80. Ente erogatore: Assindustria Servizi Srl; Macerata. 28.04.1998 / 16.06.1998. Corso avanzato di Excel ed Access. Totali ore 23. Ente erogatore: IPSIA di Corridonia.
Partecipazione concorsi	<ul style="list-style-type: none"> •5° classificato al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categ.D1, a tempo indeterminato al 83,33%, Unione Rubicone e Mare (FC), anno 2016. •1° classificato al concorso per Istruttore Contabile, Tributario e Fiscale, Categ.C1, a tempo pieno e determinato, Comune di Comacchio (FE), anno 2016. •2° classificato al concorso per Istruttore Direttivo, Categ.D1, a tempo pieno e indeterminato,

- addetto all'U.O.C. Economico finanziaria, Comune di Botticino (BS), anno 2016.
- 3° classificato al concorso per Istruttore Direttivo Contabile, Categ.D3, a tempo pieno e indeterminato, Comune di Subiaco (RM), anno 2016.
 - 3° classificato al concorso per Istruttore Contabile, Categ.C1, a tempo parziale 55,56% e indeterminato, Comune di San Severino Marche (MC), anno 2016.
 - 3° classificato (2° per esami) al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categ.D1, a tempo pieno e indeterminato, Comune di Cingoli (MC), anno 2014.
 - 3° classificato al concorso per Istruttore Amministrativo Contabile, Categ. C1, a tempo pieno o parziale e determinato, Comune di Magenta (MI), anno 2014.
 - 6° classificato al concorso per Istruttore Amministrativo Contabile presso settore Personale, Categ. C1, a tempo pieno e indeterminato, Unione Comuni del Rubicone (FC), anno 2014
 - 4° classificato al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo, Categ.D1, a tempo indeterminato part-time, Comune di Cadeo (PC), anno 2013.
 - indeterminato, Comune di Ronco all'Adige (VR), anno 2013.
 - 3° classificato (a pari merito) al concorso per Collaboratore Amministrativo, Categ. B3, a tempo pieno o parziale e determinato, Federazione Camposampierese (PD), anno 2013

SERVIZIO MILITARE

Congedato

HOBBY

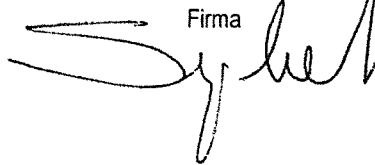
Jogging, nuoto, sci.

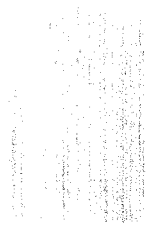
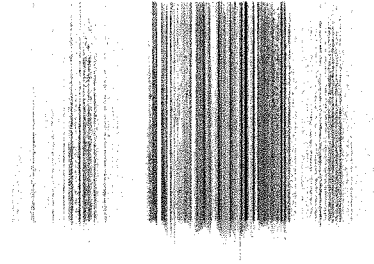
PATENTE

Tipo B, automunito.

Data: 20/11/2018

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03.

Firma






INFORMAZIONI PERSONALI Marco Giovanni Tomassoni

Via del Crocifisso, 32 63900 FERMO

0734-228393 340-6040360

marcogtomassoni@libero.it

Sesso Maschio | Data di nascita 07/09/1964 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Pubblica Amministrazione:

Dal 01/01/2008 a tutt'oggi Funzionario Responsabile Area Finanziaria del Comune di Monte Urano (FM), con posizione giuridica D3 e posizione economica D5 del contratto collettivo nazionale di lavoro.

Titolare di funzioni dirigenziali dell'Area Finanziaria dal 01/01/2008 a tutt'oggi a seguito di specifica attribuzione con successivi provvedimenti del Sindaco. L'area comprende i servizi Contabilità finanziaria – personale e Contabilità fiscale – tributi – economato.

Le principali attività riguardano la gestione del Bilancio dell'Ente, gestione amministrativa del personale, adempimenti fiscali dell'Ente, gestione dei tributi, per i quali riveste la funzione di Responsabile Tributo IMU, ICI, TARSU, TARES e TOSAP; responsabile servizio economato.

Dal 01/01/2008 a tutt'oggi: Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Monte Urano;

Dal 01/01/2008 a tutt'oggi: Componente della delegazione trattante di parte pubblica per l'applicazione degli istituti contrattuali nel Comune di Monte Urano.

Dal 01/01/2005 al 31/12/2005 Funzionario Servizio Contabilità fiscale – tributi – economato del Comune di Monte Urano, posizione giuridica D3 – posizione economica D3

Dal 01/04/1996 al 31/12/2004 Istruttore Direttivo del servizio contabilità fiscale – tributi – economato, per nomina vincitore di concorso pubblico presso il Comune di Monte Urano;

Dal 01/12/1994 al 31/03/1996 incarico Istruttore Direttivo ex 7^a qualifica funzionale del Servizio Contabilità fiscale/Tributi /Economato, presso il Comune di Monte Urano;

Dal 15/03/1986 al 30/11/1994 Istruttore Economo, ex 6^a q.f., per nomina vincitore di concorso pubblico, dal 15/03/1986 al 30/11/1994, presso il Comune di Monte Urano

Dal 01/10/1999 al 15/03/2008 ha svolto altresì l'incarico di Istruttore Direttivo Tributi presso il comune di Montefalcone Appennino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nell'a.s. 1982/1983 con la valutazione di 60/60 (sessanta sessantesimi)

Corsi di Formazione:

07/03/2018 Mira formazione Srls "Il Rendiconto 2017 a 360 gradi" durata 4 ore;

04/10/2017 – 31/01/2018- Presidenza Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione con Regione Marche e Itaca -Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" - durata 16 ore;

10/06/2016 Mira Formazione Srls "Dal conto del patrimonio allo stato patrimoniale iniziale" durata 4 ore

02/02/2016 Mira Formazione Srls "Le novità della legge di stabilità 2016" durata 4,5 ore;

10/02/2014 Ruffini "La legge di stabilità e le ricadute sul bilancio di previsione 2014" durata 4,5 ore

14/05/2010 Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "Inquadramento sistematico e criteri ispiratori della riforma Brunetta;ciclo di gestione della performance; i processi di misurazione e valutazione; la trasparenza" durata 7 ore;

23/04/2010 Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale "la gestione del Bilancio degli enti Locali" durata 5 ore;

15/10/2008 Scuola Superiore della Pubblica amministrazione locale "Finanziaria 2009 ed Enti locali" durata 5 ore;

09/06/2005 – 30/06/2005 Comune di Monte Urano "Corso di formazione professionale" durata 10 ore;

19/01/2004 – 13/02/2004 Comune di Monte Urano "Corso di formazione professionale" durata 30 ore;

11/12/2003 Regione Marche Scuola di Formazione del personale regionale "Utilizzo dei sistemi locali di rete" durata 5 ore;

22-23/06/1995 e 12-13/10/1995 Regione Marche Scuola di Formazione del personale regionale "Nuovo contenzioso tributario" durata 28 ore;

24/01/1998 CISEL Centro studi per enti locali "La riforma dei tributi locali: le modifiche all'ICI" della durata di 5 ore;

5-6-7/05/1993 Scuola Pubblica Amministrazione "Gli Inventari, conto del patrimonio, gestione beni, responsabilità" della durata di 18 ore

Ha frequentato il Corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'università di Macerata.

CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI
Lingua madre

ITALIANO

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
INGLESE	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Capacità e competenze sociali buone competenze comunicative e relazionali acquisite sia durante l'attività professionale quale responsabile tributi del Comune di Monte Urano sperimentate nei rapporti con i contribuenti, sia a seguito della pluriennale esperienza di componente del consiglio di amministrazione dell'associazione di volontariato Pubblica Assistenza "Croce Verde Fermo" Onlus di Fermo dal 2000 a tutt'oggi, con delega alla gestione dei volontari e risorse umane.

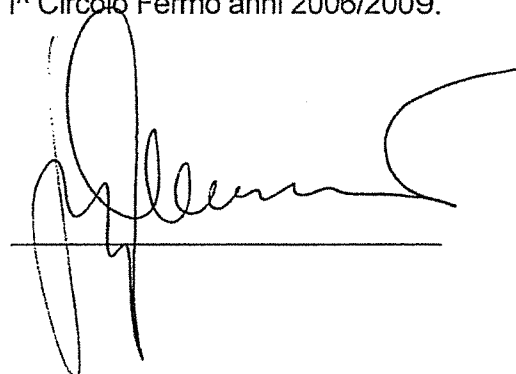
Capacità e competenze organizzative buone competenze organizzative e gestionali conseguenti le funzioni svolte comportanti la gestione del personale assegnato pari attualmente a 6 unità.

Capacità e competenze informatiche buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Capacità e competenze artistiche canto corale: collaborazione nell'organizzazione negli anni 2006/2009 del coro di voci bianche "Schola Cantorum Sancti Andrea"

Altre capacità e competenze dal 2000 a tutt'oggi organizzazione corsi di Primo Soccorso aperti alla cittadinanza con cadenza semestrale, nell'ambito delle attività svolte quale componente CdA Associazione di volontariato Pubblica Assistenza "Croce Verde Fermo" Onlus.
Operatore Locale di Progetto per progetti servizio civile nazionale e regionale.
Componente Consiglio di Istituto I^a Circolo Fermo anni 2006/2009.

Patente di guida Patente tipo B



Informazioni personali

Cognome/Nome **FORTUNA ARIANNA**
Indirizzo Via XVIII settembre, 45 – 63813 Monte Urano (FM)
Telefono Ufficio 0734/848750

E-mail Istituzionale: economato@comune.monteurano.fm.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 31/01/1976

Sede di lavoro Comune di Monte Urano – piazza della Libertà, 1

Professione Istruttore economo c/o Comune di Monte Urano

Esperienza professionale

Anno 1997 Prestato servizio in qualità di Bidella presso comune di Sant’Elpidio a mare

Dal 31/12/2012 ad oggi Istruttore Economo c/o il Comune di Monte Urano
Ufficio Tributi - economato

Dal 2008 al 31/12/2012 Istruttore amministrativo c/o Comune di Montelupone (MC)
Ufficio segreteria – commercio – categoria C1 – posizione economica C1

Istruzione

Anno 2001 Diploma di Laurea Breve di Operatore Beni Culturali ramo Archeologico
conseguito presso l’Università degli Studi di Macerata

Anno 1995 Diploma di Maturità di Ragioniere o Perito Tecnico Commerciale presso
l’Istituto Tecnico Commerciale “G.B. Carducci” di Fermo

Madrelingua Italiano

Altre lingue straniere Inglese e francese
Livello di conoscenza scolastica sia parlato che scritto

	Tedesco Livello di conoscenza scolastico solo scritto
Capacità e competenze informatiche	Utilizzo degli applicativi informatici più diffusi (pacchetto Windows Office e relativi applicativi: Word, Excel, Access, e analoghi) Utilizzo applicativi e gestionali inerenti alla professione sia per la contabilità che la redazione degli atti amministrativi, consultazione banche dati specialistiche. Utilizzo internet, posta elettronica Corsi specifici in materia strutturati su durata superiore alle 15 ore e con conseguimento di idoneità finale: <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di operatore gestore di rete dati presso la Scuola Professionale Regionale di Sant'Elpidio a mare (400 ore) con fondi sociali Europei
Aggiornamenti professionali	
Dal 2006 ad oggi	Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, giornate formative, seminari e convegni inerenti all'attività professionale svolta: <ul style="list-style-type: none"> • "Dal conto del patrimonio allo stato patrimoniale iniziale" organizzato da Mira formazione – AN • "Equilibri finanziari di cassa riscossione e organizzazione ufficio entrate – ingiunzione e contenzioso" organizzato da IFEL – Fondazione ANCI • "Modelli organizzativi e gestionali per l'affidamento dei contratti" organizzato da ANCI Marche e CONSIP spa • "TARES: normativa ed aspetti applicativi" organizzato da Halley Informatica • Seminario "Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione: un'opportunità di crescita e di innovazione per PA e imprese" • "Disciplina dei contratti" – piano di formazione appalti pubblici: corso e-learning organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione
Concorsi pubblici	
1997	Concorso per una graduatoria di IV o V qualifica professionale presso il comune di Monte Urano (ufficio Tributi)
2006	Concorso per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat, C1 (ufficio anagrafe, stato civile e assistenza sociale) presso il comune di Torre San Patrizio (VII [^] classificata)

- 2007 Concorso per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat, C1 (ufficio anagrafe, stato civile e assistenza sociale) presso il comune di Petritoli (II^ classificata)
- 2007 Concorso per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat, C1 (ufficio anagrafe, stato civile e assistenza sociale) presso il comune di Petritoli (II^ classificata)
- 2007 Concorso per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat, C1 (ufficio anagrafe, stato civile, ragioneria e tributi) presso il comune di Appignano (MC) (II^ classificata)
- Concorso per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat, C1 (ufficio segreteria e commercio) presso il comune di Montelupone (MC) (I^ classificata)

FORTUNA ARIANNA



