PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti-SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 284 del 16-04-2019
Registro Settore n. 152 del 16-04-2019

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: FORN01/19: SUA P/C DELLA SOCIETÀ FERMO ASITE SRLU: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI N. 10 AUTOVEICOLI ATTREZZATI PER LA RACCOLTA RIFIUTI, SUDDIVISA IN SEI LOTTI CIG: 7803371974 +ALTRI 5 - NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56", sottoscritta tra la Società FERMO ASITE srlu (di seguito ASITE) e la Provincia di Fermo, in data 22/3/2017;
- la determinazione prot. 248/19 del 31/01/2019 del Presidente della predetta Società, con la quale si stabiliva, tra l'altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario/i della s fornitura necessaria a rinnovare il parco mezzi destinati al settore "Servizi Ambientali" e contribuire a migliorare l'efficienza del servizio stesso;
  - di suddividere la fornitura nei seguenti sei lotti e relativi importi, determinati in funzione dell'omogeneità delle diverse tipologie di mezzi richieste e rispondenti alle caratteristiche ed alle specifiche tecniche indicate nel Capitolato, con possibilità per i candidati. di presentare offerte anche per un solo lotto, per alcuni lotti o per tutti:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO A BASE DI GARA
LOTTO N. 1	nr. 3 Minicostipatori	€ 185.000,00
LOTTO N. 2	nr. 2 Compattatori bivasca	€ 265.000,00
LOTTO N. 3	nr. 1 Compattatore monovasca	€ 115.000,00

LOTTO N. 4	nr. 2 Compattatori monoscocca	€ 225.000,00
LOTTO N. 5	nr. 1 Compattatore a cuffia da 17+2 mc	€ 145.000,00
LOTTO N. 6	nr. 1 Compattatore a cuffia da 25+2 mc	€ 165.000,00
TOTALE VALORE DELL'APPALTO		**€. 1.100.000,00**

dando atto che per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n 81, e che, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00;

- di approvare i seguenti atti che, allegati alla stessa determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale:
  - Capitolato speciale di appalto;
  - Parametri e criteri di valutazione dell'offerta:
- attribuire alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta l'anzidetta Convenzione, secondo la procedura, le condizioni, i criteri e le scelte discrezionali dettagliatamente declinate nello stesso provvedimento e di seguito, sinteticamente, riprodotte: ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del Codice, procedere mediante gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida per ciascun lotto, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95, commi 2, 3 e 12, del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
  - Offerta tecnica = Max punti 70
  - Offerta economica = Max punti 30;

  da assegnare secondo i parametri indicati nell'allegato alla stessa determinazione denominato "*Parametri e criteri di valutazione dell'offerta;*

- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto *ex* artt. 31 e 11, comma 2, del Codice è il è il dott. Marco Amati
- la propria determinazione n. 74 del 22/02/2019 (Reg. Gen. 136) con la quale, preso atto del citato provvedimento, si procedeva ad avviare ed eseguire p/c della Fermo Asite srlu la procedura in argomento, con ogni conseguente adempimento in merito all'acquisizione del CIG e alla pubblicità legale;

Dato atto che:

- che, in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente procedimento di selezione del contraente la stessa Autorità ha attribuito il seguente numero di gara: 7346136 ed i seguenti Codice Identificativo di Gara e relativi CPV:

Lotto	Descrizione Mezzi	Valore	CIG	CPV
1	nr. 3 Minicostipatori	€ 185.000,00	**7803371974**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore
2	nr. 2 Compattatori bivasca	€ 265.000,00	**780338877C**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore

3	nr. 1 Compattatore monovasca	€ 115.000,00	**780340230B**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore
4	nr. 2 Compattatori monoscocca	€ 225.000,00	**7803411A76**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore
5	nr. 1 Compattatore a cuffia da 17+2 mc	€ 145.000,00	**7803419113**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore
6	nr. 1 Compattatore a cuffia da 25+2 mc	€ 165.000,00	**780342345F**	34144512-0 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti con compattatore

- che, ai sensi degli artt. 2, comma 6 del D.M. 2/12/016, si è provveduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
  - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee (GUCE) – GU/S 40 del 26/02/2019;
  - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 25 del 27/02/2019;
  - Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche) in data 27/02/2019;
  - Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale in data 27/02/2019;
  - Pubblicazione del Bando, in estratto, sui seguenti due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale in data 12/3/2019:
    - La Notizia;
    - Il Manifesto;
    - Il Giornale ed. Centro-Sud;
    - Corriere dello Sport ed. centro Roma
  - Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica in uso alla Provincia di Fermo (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) e del solo Bando di gara sul sito web "Profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo, (http://www.provincia.fermo.it/sua), sulla pagina "Società Trasparente" della Fermo Asite srlu

Atteso che:

- che, al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice, la procedura è stata indetta e verrà esperita mediante l'uso della piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice, reperibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo ;
- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 05/4/2019,) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, esperiti gli adempimenti relativi alla prima seduta pubblica, dedicata alla valutazione della documentazione amministrativa da parte della sottoscritta in funzione di responsabile del Procedimento di Selezione, è necessario provvedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

Concordato con l'Ente Committente di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- **Andrea Vitali** (incaricato esterno - consulente supporto organizzativo Fermo Asite), in qualità di Presidente;
- **Luca Agostini** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;
- **Marco Catalini** (Istruttore direttivo tecnico Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Urbanistica, Contratti e Appalti del Comune di Fermo), membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Acquisito, dalla piattaforma telematica, l'elenco dei partecipanti che hanno presentato la propria offerta entro il termine di scadenza sopra riportato, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D.Lgs. 50 del 18/4/2016;
- il D.Lgs 163/06 ss.mm.i., per gli articoli richiamati dal D.Lgs.50 del 18/4/2016
- la riferita "*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56*", sottoscritta tra la Società Fermo Asite srlu e la Provincia di Fermo;

DETERMINA

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
   - **Andrea Vitali** (incaricato esterno - consulente supporto organizzativo Fermo Asite), in qualità di Presidente;
   - **Luca Agostini** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;
   - **Marco Catalini** (Istruttore direttivo tecnico Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Urbanistica, Contratti e Appalti del Comune di Fermo), membro esperto;

   dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

2. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

3. **di dare atto che**, ai sensi del 4^ comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti membri hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

4. per quanto disposto all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., di **provvedere alla pubblicazione** del presente provvedimento sulla pagina "profilo del committente" della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (http://www.provincia.fermo.it/sua e precisamente al seguente indirizzo web: http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-della-fermo-asite-srlu-procedura-aperta-per-la-fornitura-di-n-10-autoveicoli-attrezzati-per-la-raccolta-rifiuti-suddivisa-in-sei-lotti-cig-7803371974-altri-5), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (*rectius*: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche) e sulla piattaforma telematica in uso alla SUA-Provincia di Fermo (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo).

Il Responsabile del procedimento
MAURIZIO CONOSCENTI

Il Dirigente del Settore
Dott. Lucia Marinangeli

europass

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	Ing. Andrea Vitali
Indirizzo(i)	Vicolo D'altemps, 4 63023 Fermo
Cellulare (i)	347 7044191
E-mail	Vitaliandrea1973@gmail.com
PEC	andrea.vitali@ingpec.eu
Iscrizione Albo	n° A438 Albo Professionale degli Ingegneri di Fermo
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	14/12/73
Sesso	Maschile

Esperienza Lavorativa

Date	**Dal 2013 ad oggi,**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Honda Italia Industriale S.p.A.
Tipo di attività o settore	Produzione Motocicli – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Temporary Manager nell'area LLI Logistic line Innovation
Principali Mansioni e Responsabilità	Responsabile Progetto KPI – Business Intelligence nel Processo produttivo Cost Reduction dei processi produttivi attraverso l'ottimizzazione ed il miglioramento continuo

Date	**Dal 2017 ad oggi,**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Asite Surl
Tipo di attività o settore	Multiservizi Comune di Fermo
Tipo di Impiego	Temporary Manager supporto al CDA Aziendale
Principali Mansioni e Responsabilità	Riorganizzazione Aziendale

Date	**Dal 2010 ad 2018**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ascoli Piceno.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Tipo di Impiego	Consulente Progetto Spending Review (Staff del Sindaco)

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Principali Mansioni e Responsabilità	Potenziamento del servizio Controllo di Gestione e al supporto per la redazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del P.D.O. Progetto Spending Review e supporto per la redazione del Piano Spending, Supporto alla riorganizzazione del personale attraverso la progettazione della Macrostruttura Supporto al piano delle Performance ed al PEG Revisione del modello di pianificazione, per raccordare programmazione di mandato e programmazione operativa
Date	**Dal 2008 ad oggi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	YKK Meditteranea S.p.A.
Tipo di attività o settore	Produzione Zip – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva , Riprogettazione Plant Produttivo, Implementazione e Controllo costi di produzione, Implementazione sistema integrato performance produttive, Analisi make or buy, progetti di miglioramento Continuo Analisi delle Performance del Personale Aziendale e Implementazione del Contratto di 2 Livello
Date	**Dal 2007 ad oggi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	3L srl
Tipo di attività o settore	Lavorazioni Lamiere – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo redditività per Articolo, Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva, Controllo CE riclassificato, Controllo di gestione
Date	**Dal 2008 ad oggi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Valtenna S.p.A
Tipo di attività o settore	Produzione Scatole – Cartotecnica
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo redditività per Articolo, Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva , Controllo CE riclassificato, Controllo di gestione
Date	**Dal 2007 al 2013**,
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Innovare
Tipo di attività o settore	Consulenza Manageriale
Tipo di Impiego	Partners della Società

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Principali Mansioni e Responsabilità	• In qualità di consulente senior, ha sviluppato progetti e interventi nell'ambito dei sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane • Ho coordinato interventi di riorganizzazione in enti pubblici e aziende private • In materia di formazione manageriale, ha seguito molti progetti "monoclient", curandone la progettazione ed il coordinamento e, per taluni temi, assicurando in prima persona la docenza • Ho coordinato rilevanti progetti nell'ambito della risorse umane, della valutazione delle performance, dell'organizzazioni Consulente Senior nell'area Operation e del Controllo di Gestione - Lean Production, 5S, Smed, Kanban, Pull, TPM, Cell Design - Organizzazione del lavoro, Tempi e Metodi/Job Analysis, Analisi OEE (efficienza macchina), OLE (efficienza Uomo), Analisi Ergonomica. - Progettazione layout aziendali. - Implementazione contratto integrativo - Gestione dei materiali; Analisi delle scorte. - Controllo di Gestione, Riclassificazione Marginalistica del CE. - Analisi Redditività (schede costo) per Articoli, Famiglie, Business Unit, Cliente. - Analisi Make or Buy - Check up aziendali "Analisi redditività aziendali"; - Formulazione dei prezzi di vendita - Analisi Investimento, VAN, TIR, Pay-Back Period - Partecipazione a team di progetto per la realizzazione ed implementazione di un Sistema di Gestione per la Qualità Coordinamento delle risorse interne dell'area Lean – Controllo di gestione
Date	**Dal 2005 al 2007**,
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camiceria Taccaliti srl
Tipo di attività o settore	Tessile
Tipo di Impiego	Responsabile Operation
Principali Mansioni e Responsabilità	Organizzazione e gestione delle Risorse produttive (70 unità), gestione dei terzisti per il conto lavoro sia italiani sia esteri, gestione dei costi produttivi, Programmazione della Produzione.
Date	**Dal 1999 al 2005**,
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facta Consulting
Tipo di attività o settore	Consulenza Manageriale
Tipo di Impiego	Consulente
Principali Mansioni e Responsabilità	Consulente Area Economica - Produttiva
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
	Referenze Principali Adriatica Pubblicità srl, Calz. calzaturificio gianmarco lorenzi srl , solettifici Coba , Carbotech Spa, Calz Boccaccini, Comune di Ascoli Piceno, Elettropineca SUD, Elettroresin, Euroconic FAAM , Finproject , Fonderie Ragni, Fram , Giano , Gommus , Gruppo Ragaini Romania, Gruppo Ragaini , Honda Motor Italia, Imm hydraulics, P & A Seafood ., Producta , San Marco Spa, Sano srl, SMC Italia spa, Simeg S.r.l., Sicma srl , Telma S.r.l., Treelle S.r.l., Valtenna Spa, YKK Fastners Spa, YKK Mediterranea Spa

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Date	**A.S. 2007**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Infor Scuola di Formazione
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "la relazione efficace con i clienti"
Date	**A.S. 2003**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SoftWork di Brescia
Titolo della qualifica rilasciata	Corso Sistemi d'Identificazione Automatica RF-ID
Date	**A.S. 2002**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi
Titolo della qualifica rilasciata	Corso Logistica di Produzione e logistica dei Magazzini e dei Materiali
Date	**A.S. 2001**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facta Consulting di Osimo
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di "L'utilizzo strategico del costo del lavoro
Date	**A.S. 2001**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facta Consulting di Osimo
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di "Analisi ed Organizzazione del Lavoro" TEMPI E METODI
Date	**A.S. 2001**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Ancona
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria Meccanica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	voto finale 106/110. Tesi di laurea: "La gestione dei materiali in un'azienda manifatturiera: il caso della Vitopardo Argenti S.p.A.". Iscrizione albo ingegneri n 438 (A) dal 04/08/2008
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	istituto tecnico industriale "G. M. Montani" di Fermo,
Date	**A.S. 1992**
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Perito meccanico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	votazione finale di 44/60.

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua Inglese	buono	Ottimo	Buono	Ottimo	buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

Capacità e competenze informatiche	▯ Database: Microsoft SQL Server, Access,.) ▯ Linguaggi di programmazione: Visual Basic, Fortran77. ▯ Ottima Conoscenza (a livello di programmazione in VBA) dei programmi applicativi di MS Office come Ms Word – Excel – Access. ▯ Sistemi operativi: Windows '98-NT-2000-XP-7.
Patente	A, B, automunito
	Orientamento al cliente
	Capacità di comunicazione scritta e verbale
	Capacità di sviluppo e motivazione delle risorse umane
	Capacità relazionali con clienti e colleghi
	Gestione di gruppi di lavoro, di aule, di equipe di collaboratori
	Capacità di coaching acquisite nella esperienza di lavoro
CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**	Capacità di gestire progetti e di verificarne lo stato di avanzamento e i risultati
	Capacità di programmare e coordinare il lavoro proprio e della squadra
	Capacità di analisi del mercato e dell'organizzazione
	Capacità di messa a punto di sistemi e metodologie di valutazione
	Capacità di reingegnerizzazione dei processi, di elaborazione di soluzioni organizzative innovative e di progettazione dei servizi
	Capacità di analisi dei bisogni formativi e del clima dell'organizzazione e di progettazione di interventi di sviluppo sulle persone
	Capacità di iniziativa e flessibilità
	Vice Presidente Associazione exallievi Montani

Allegati /

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Pienamente informato delle finalità e modalità del trattamento e rilevato che lo stesso è rispettoso del Codice della privacy (art. 13 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e delle finalità perseguite

[x] esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali anche sensibili

[ ] non esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali

Data e firma

Andrea Vitali

Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunità europee, 2003 20060628

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CATALINI MARCO
Indirizzo	Viale Monte Bove 25 Recanati (MC)
Telefono	+39 3402865201
Fax	+39 0717575281
E-mail	marcocatalini@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Recanati, 20/03/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Settembre 2018 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fermo
• Tipo di azienda o settore	Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Urbanistica, Contratti e Appalti
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione documentazione di gara e svolgimento gare telematiche, supporto procedure di gestione lavori pubblici
• Date (da – a)	Gennaio 2016 -Settembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecassiano
• Tipo di azienda o settore	Settore Uso e Assetto del territorio - servizio progettazione lavori pubblici
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e gestione lavori pubblici
• Date (da – a)	Gennaio 2017 - Giugno 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Terre Roveresche
• Tipo di azienda o settore	Settore Lavori Pubblici e Igiene Ambientale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e gestione lavori pubblici
• Date (da – a)	Gennaio 2015 - Dicembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione Roveresca
• Tipo di azienda o settore	Stazione Appaltante Intercomunale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione documentazione di gara e svolgimento gare telematiche

• Date (da – a)	Gennaio 2013 - Dicembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Orciano di Pesaro
• Tipo di azienda o settore	Area tecnica - Servizio lavori pubblici
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione Area Lavori Pubblici: settore manutenzioni, settore tecnologico, progettazione e patrimonio
• Date (da – a)	Dicembre 2012 – Agosto 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Potenza Picena
• Tipo di azienda o settore	Ufficio tecnico – Settore urbanistica
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico professionale per redazione elaborati del sistema insediativo storico culturale - P.R.G. in adeguamento al P.T.C. del Comune di Potenza Picena. Incarico professionale di collaborazione professionale a supporto della redazione della Variante Generale al P.R.G. del Comune di Potenza Picena in adeguamento al P.T.C. provinciale
• Date (da – a)	Aprile 2010 – Gennaio 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ing. Marco Catalini Viale Monte Bove 25 Recanati
• Tipo di azienda o settore	Studio tecnico
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di progettazione strutturale riguardanti: strutture interrate, paratie, progettazione e ristrutturazione di strutture in calcestruzzo armato, muratura, acciaio e legno.
• Date (da – a)	Novembre 2010 – Dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Recanati
• Tipo di azienda o settore	Area tecnica - servizio programmazione del territorio
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico cat. D (part-time)
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione piani comunali: piano regolatore generale in adeguamento al PAI-PTC, piano di protezione civile, piano rischi incendi boschivi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	12/2017: Corso in e-learning "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" 12-05-2016 «La "prima lettura" del nuovo codice dei contratti», Senigallia 09-2011 / 02-2012: "Corso Geotecnica - Fondazioni, opere di sostegno e stabilità dei versanti in zona sismica" – Attestato di frequenza 24-06-2011: "Il calcolo delle strutture in legno secondo D.M. 14.01.2008" – Attestato di frequenza 20-06-2011 / 21-06-2011 Workshop "Una Città Per Vivere Bene" – Attestato di frequenza 12-2009: "Concrete in Concrete" seminari sull' uso del calcestruzzo presso Unicam – Attestato di frequenza 09-2009 / 11-2009: "6° Corso nazionale del tecnologo del calcestruzzo" – Attestato di frequenza 07-2009: Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere. **20-03-2009: Laurea specialistica in Ingegneria Civile, conseguita presso l'Università Politecnica delle Marche con sede ad Ancona, riportando la votazione finale di 110/110.** 2008 – 2009: tirocinio presso l'Università Politecnica delle Marche – Laboratorio di Materiali per l' ingegneria Civile - per effettuare prove sperimentali di ricerca sulla resistenza a compressione di provini in calcestruzzo con aggregato naturale e riciclato di diverso tipo. 2006: Laurea triennale in Ingegneria Civile, conseguita presso l'Università Politecnica delle Marche con sede ad Ancona. 2003: Diploma di maturità in Perito Tecnico Industriale, conseguito presso I.t.i.s. "Istituto Tecnico Industriale" Enrico Mattei di Recanati riportando la votazione finale di 98/100.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	**INGLESE**
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
ALTRE LINGUA	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Sono in grado di lavorare in ambienti di lavoro dove la comunicazione ma soprattutto la programmazione ricopre un ruolo fondamentale, grazie alle attività che ho svolto finora sia all'interno dell' ufficio tecnico, sia nella libera professione. Sono in grado di avere una visione ad ampio raggio nel campo dei lavori pubblici per quanto acquisito sia nella realizzazione di lavori pubblici che nella predisposizione di atti di gara. Ho un ottimo approccio al cambiamento e all' accrescimento delle competenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità , di gestire le diverse attività rispettando gli obiettivi prefissati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Ottima capacità nell'uso del pc e dei software del pacchetto Office. In possesso della Patente Europea del Computer (ECDL). Ottima conoscenza del programma Autocad. Buona conoscenza dei GIS Ottima conoscenza software gestione gare telematiche e gestione albi telematici Sistemi operativi: Windows 7-10, Linux Programmi: Pacchetto Office:Word, Excel, Power Point, Access GIS: SI-desk, Si-web, Geomedia Progettazione: Autocad, Sketchup Calcolo sismico strutturale: Pro_Sap, Nolian, Edilus, SAP 2000 Computo: Primus, Regolo, Blumatica Pitagora
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	Ho una forte passione per lo sport in genere,pratico a livello amatoriale calcio a 5, pallavolo, beach-volley, nuoto.
PATENTE O PATENTI	Automobilistica (patente B)

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**AGOSTINI LUCA**
Indirizzo	**VIA BERTACCHINI N°6 ALTIDONA (FM)**
Telefono	329 0516548
Fax	
E-mail	luca.agostini@asiteonline.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29-03-1971 A PORTOSAN GIORGIO (FM)

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	**08—1988 AL 04—1990**
• Nome dell'azienda e città	**O.N.F.A. DI ONORI FAUSTO ALTIDONA (FM)**
• Tipo di società/ settore di attività	Srl metalmeccanica
• Posizione lavorativa	operaio
• Principali mansioni e responsabilità	Fresatore,tornitore,saldatore, rettificatore

• Date (da – a)	04—1991 AL 06—1993
• Nome dell'azienda e città	**O.N.F.A. DI ONORI FAUSTO ALTIDONA (FM)**
• Tipo di società/ settore di attività	Srl metalmeccanica
• Posizione lavorativa	Apprendista su macchine ad alto contenuto tecnologico
• Principali mansioni e responsabilità	Fresatore,tornitore,saldatore, rettificatore

• Date (da – a)	07—1993 AL 05–1994
• Nome dell'azienda e città	**C.E.S.M.A. DI F.LLI VIOLONI ALTIDONA (FM)**
• Tipo di società/ settore di attività	Srl ditta lavori edili e stradali
• Posizione lavorativa	operaio
• Principali mansioni e responsabilità	Escavatorista, ruspista,

• Date (da – a)	05—1994 AL 07—1996
• Nome dell'azienda e città	**V.A.S. DI VALLESI ALTIDONA (FM)**
• Tipo di società/ settore di attività	s.n.c. calzaturiero
• Posizione lavorativa	operaio
• Principali mansioni e responsabilità	Fresatura e colorazione suole

• Date (da – a)	07—1996 AL 09–1996
• Nome dell'azienda e città	**FRECCIA DELL'ADRIATICO FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	SPEDIZIONI COLLETTAME
• Posizione lavorativa	OPERAIO
• Principali mansioni e responsabilità	FACCHINO/AUTISTA PAT. C

• Date (da – a)	07—1996 AL 06—1997
• Nome dell'azienda e città	**GOMUNE DI FERMO FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT. D
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA SCUOLABUS

• Date (da – a)	07—1997 AL 11–1997
• Nome dell'azienda e città	**COMUNE DI FERMO FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT. C
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA AUTOC. RSU E SPAZZATRICE

• Date (da – a)	04—1998 AL 06–1998
• Nome dell'azienda e città	**COMUNE DI FERMO FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT. D
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA SCUOLABUS

• Date (da – a)	06—1998 AL 02–1999
• Nome dell'azienda e città	**RIFER GOMME FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	VENDITA E RICOSTRUZIONE GOMME
• Posizione lavorativa	OPERAIO
• Principali mansioni e responsabilità	MONTAGGIO GOMME AUTO,AUTOCARRO,TRATTORI AGRICOLI ECC.

• Date (da – a)	05—1999 AL 12–2002
• Nome dell'azienda e città	**ELPIDIENSE GOMME SANT'ELPIDIO A MARE**
• Tipo di società/ settore di attività	VENDITA E MONTAGGIO GOMME
• Posizione lavorativa	SOCIO AL 50% E LAVORATORE
• Principali mansioni e responsabilità	MONTAGGIO, VENDITA GOMME, E AMMINISTRAZIONE

• Date (da – a)	04—2003 AL 12--2004
• Nome dell'azienda e città	**A.T.A. ASCOLI PICENO**
• Tipo di società/ settore di attività	SRL AGENZIA VIAGGI E LINEE
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT. D Autoferrotranviere
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA LINEE INTERREGIONALI

• Date (da – a)	01—2005 AL 02--2007
• Nome dell'azienda e città	**PIERGALLINI VIAGGI MONTERUBBIANO (FM)**
• Tipo di società/ settore di attività	AGENZIA VIAGGI E TURISMO
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT. D Autoferrotranviere
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA DI LINEA E VIAGGI GRAN TURISMO

• Date (da – a)	02—2007 AL 07—2010
• Nome dell'azienda e città	**ECOLINE GROUP PORTO SANT'ELPIDIO**
• Tipo di società/ settore di attività	Srl VENDITA MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE
• Posizione lavorativa	OPERAIO
• Principali mansioni e responsabilità	TECNICO RIPARATORE MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE

• Date (da – a)	07—2010 AL OCCUPAZIONE ATTUALE
• Nome dell'azienda e città	**A.S.I.T.E. FERMO**
• Tipo di società/ settore di attività	MUNICIPALIZZATA SMALTIMENTO RIFIUTI
• Posizione lavorativa	AUTISTA PAT D + CQC
• Principali mansioni e responsabilità	AUTISTA PAT. D, RESPONSABILE DEI MEZZI, AIUTO CAPOSERVIZI

PATENTI	A--B--C--D--+CQC

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA **[Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue]**

ALTRE LINGUE

	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

(se inerenti alla professione ricercata) Eventuali abilità in ambito musica, scrittura,grafica, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare]

ALLEGATI

[Se presenti elencare qui gli allegati inviati.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03