



## PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 119 del 26-02-2020

Registro Settore n. 65 del 26-02-2020

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: SERV25/2019 - SUA P/C DEL COMUNE DI MONTEPRANDONE - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO "CLESSIDRA" - CIG: 8170985E1E: NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

### IL DIRIGENTE

#### Richiamati:

- la *“Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm. ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56”*, sottoscritta tra il Comune di Montepandone e la Provincia di Fermo in data 28/02/2018;
- la determinazione n. 280RS (Reg. Gen. n. 591) del 20/12/2019, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 20739 del 23/12/2019 del Dirigente del Settore I^ Amministrativo – Affari Generali – Politiche Sociali Comune di Montepandone, con le quali si stabiliva, tra l’altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del **SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SOCIO EDUCATIVO RIABILITATIVO “CLESSIDRA”**, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la sopra richiamata Convenzione, secondo le condizioni e le scelte discrezionali *ivi* meglio declinate;
  - di procedere mediante apposita procedura di gara aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
    - Offerta tecnica = Max punti 70
    - Offerta economica = Max punti 30;

- di dare atto che Dott. Alberto Croci, è il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto *ex artt.* 31 e 11, comma 2, del Codice;
- la propria determinazione n. 13 del 16/01/2020 (R.G. n. 16) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Monteprandone la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

**Ricordato che** la data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 25/02/2020, ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.30 del successivo 26/02/2020;

**Dato atto che:**

- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (25/02/2020, ore 13.00) è possibile procedere alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, alle ore 09.00 della data odierna, è possibile procedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

**Ritenuto opportuno**, sentito il nominato RUP, individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott.ssa Anna Calvaresi (Presidente);
- Dott. Alberto Croci (componente);
- Sig.ra Petrelli Silvana (componente);

di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto altresì** di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;
- la *“Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge 13.08.2010, n. 136 e dell'art. 33 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii”* sottoscritta tra il Comune e la Provincia di Fermo;

**DETERMINA**

1. di **individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Anna Calvaresi (Presidente);
- Dott. Alberto Croci (componente);
- Sig.ra Petrelli Silvana (componente);

Determinazione I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane n.65 del 26-02-2020 PROVINCIA DI FERMO

di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

2. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;
3. di **dare atto che**, ai sensi del 4<sup>^</sup> comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti componenti hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità e di non aver svolto né che svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
4. di **provvedere**, per quanto disposto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina "profilo del committente" della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-monteprandone-gara-europea-a-procedura-aperta-per-laffidamento-del-servizio-di-gestione-del-centro-socio-educativo-riabilitativo-clessidra> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all'indirizzo: [http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo)

**Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa Chiara Voltattorni



**p/c della Dirigente del Settore**

Dott. Lucia Marinangeli

**L'Istruttore Direttivo P.O.**

Dott.ssa Mara Gambini





FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

CALVARESI ANNA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Anna</b>
Indirizzo	<b>Calvaresi</b>
Telefono	3204315954
E-mail	calvaresi.anna@comune.monteprandone.ap.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 marzo 1963
Luogo di nascita	San Benedetto del Tronto (AP)
Residenza	Via San Nicolò di Bari n. 2 - 63076 Monteprandone (AP)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31.12.1986 al 31.05.2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Monteprandone**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Collaboratore amministrativo nel 1<sup>a</sup> Settore Amministrativo 1 – Affari Istituzionali - Servizio Segreteria - Amministrazione - Affari Generali
  
- Date (da – a) Dal 01/06/2000 al 30/09/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Monteprandone**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo nel 1<sup>a</sup> Settore Amministrativo – Affari Istituzionali - Servizio Segreteria - Amministrazione - Affari Generali
  
- Date (da – a) 01.10.2002 a tutt'oggi inquadrata nella cat. Giuridica D1
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Monteprandone**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo nel 1<sup>a</sup> Settore Amministrativo – Affari Generali - Politiche Sociali nominata **responsabile del Servizio Amministrativo - Segreteria Generale - Segreteria del Sindaco - Affari Istituzionali – Legali - Contratti**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno 1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto "E. Trebbiani" di Ascoli Piceno (AP)
Diploma conseguito	Diploma di Maturità Magistrale
• Date (da – a)	Anno 1985
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto - Medico - Psico - Pedagogico "G. Mancinelli" di Montelparo
Diploma conseguito	Diploma di specializzazione per l'insegnamento ad handicappati psico - fisici nell'ordine di scuola elementare, con votazione di 30/30 e dichiarazione di lode
• Date (da – a)	Anno 1992
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche - Ancona
	Idoneità al corso di formazione professionale regionale di archivista - conservatore, istituito ai sensi della Legge n. 845/78, con votazione di 85/100.
• Data	Anno 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Scienze della Formazione
	Corso di Laurea in Formazione e Gestione delle Risorse Umane
Titolo conseguito	Laurea in Formazione e Gestione Risorse Umane con votazione 110 e lode
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Buona conoscenza della lingua francese
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità di relazionarsi e lavorare con altre persone
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buone conoscenze informatiche e capacità di utilizzo dei programmi di microsoft word, excel, powerpoint e access
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
PATENTE O PATENTI	Patente B

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

Monteprandone, li 8 novembre 2019

Anna Calvaresi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anna Calvaresi', written in a cursive style.





## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ALBERTO CROCI nato a San Benedetto del Tronto (prov. AP) il 13/12/1981 e residente a SAN BEENDETTO DEL TRONTO cap. 63074 (prov. AP) in V.le De Gasperi n. 98 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:



### Curriculum Vitae Europass

#### Informazioni personali

Cognome/ Nome	<b>Croci Alberto</b>
Indirizzo	Via B. Croce, 21/A, 63076 Montepandone (Italia)
Telefono	omissis <span style="float: right;">Cellulare</span>
E-mail	croci.alberto@comune.montepandone.ap.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	13/12/1981
Sesso	Maschile

Occupazione desiderata / Settore professionale	<b>Specialista del lavoro sociale</b>
---	---------------------------------------

#### Esperienza professionale

Durata e tipologia	01/09/2017 – ad oggi
Ruolo ricoperto	Istruttore amministrativo C1 settore servizi sociali – da 02/2018 responsabilità dell'ufficio servizi sociali
Principali attività e mansioni	Attività istruttoria – gestione di procedimenti amministrativi di media complessità e di rapporti con enti e aziende esterni nel settore dei servizi sociali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montepandone (AP) - P.zza dell' Aquila n. 1 63076 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	03/2017 – 31/08/2017 (tempo indeterminato part-time)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Segretariato Sociale, Servizio Sociale professionale (presa in carico di casi territoriali) c/o il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Soc. COOSS MARCHE - Via Piave n. 60 - 63074 San Benedetto del Tronto

lavoro	(AP)
Durata e tipologia	01/2015 – 31/08/2017 (tempo indeterminato part-time)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Assistente Sociale c/o Ambito Territoriale Sociale 21- gestione degli interventi assistenziali/tutelari nei confronti dell'utenza anziana non autosufficiente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Soc. COOSS MARCHE - Via Piave n. 60 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP)
Durata e tipologia	02/2013 – 02/2017 (incarico libero professionale)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Segretariato Sociale, Servizio Sociale professionale (presa in carico di casi territoriali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montepandone (AP) - P.zza dell' Aquila n. 1 63076 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	11/2013 – 12/2014 (tempo indeterminato part-time)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Assistente Sociale c/o il P.U.A. (Punto Unico di Accesso) -gestione degli interventi assistenziali nei confronti dell'utenza anziana non autosufficiente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Soc. "Koinema" - Via Piave n. 60 63074 San Benedetto del Tronto (AP)
Durata e tipologia	12/2012 – 10/2013 (incarico libero professionale)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Assistente sociale c/o il P.U.A. (Punto Unico di Accesso) -gestione degli interventi dell'area assistenziale nei confronti dell'utenza anziana non autosufficiente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale Sociale 21 - Viale De Gasperi n. 124 63074 San Benedetto del Tronto (AP)
Durata e tipologia	02/2012 – 01/2013– collaborazione a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di segretariato sociale e servizio sociale professionale (analisi-valutazione e presa in carico di casi sociali in convenzione con il Comune di Montepandone. Formatore nell' ambito del progetto "Scuola per genitori" sui temi della "Famiglia nella Costituzione italiana" e "La famiglia nella società attuale"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	07/2011 – 07/2012– collaborazione a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Tutoraggio borse lavoro soggetti svantaggiati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Ascoli Piceno – Servizio Form. Professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Ascoli Piceno – Servizio Form. Professionale Via Kennedy 34-36 63100 Ascoli Piceno
Durata e tipologia	01/02/2011 –31/01/2012– collaborazione coordinata e continuativa (18h/ sett.)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di segretariato sociale. Servizio sociale professionale (analisi - valutazione e presa in carico di casi sociali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montepandone P.zza dell' Aquila,1, 63076 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	01/06/2010 - 31/01/2011 – collaborazione coordinata e continuativa
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Attività di supporto alla realizzazione del progetto "Promo Eurodrugs" (progetto finanziato dal Dipartimento Nazionale Politiche Antidroga per la presentazione e promozione di progetti nazionali ed europei in materia di tossicodipendenze) Collaborazione alla realizzazione e cura di contenuti della piattaforma informatica promoprojectdpa.it, collaborazione alla stesura e presentazione di progetti europei in materia di lotta alla droga.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata Belvedere Sanzio, 1, 62100 Macerata
Durata e tipologia	05/07/2010 - 31/12/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto al coordinamento del servizio di assistenza domiciliare. Attività di segretariato sociale in convenzione con il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Montepandone (AP)
Date	01/04/2010 - 30/06/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Tutoraggio e coordinamento all'attività dei volontari di Servizio Civile Nazionale inseriti nell'ambito dei servizi dell' ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Glatad Onlus Tolentino (MC)
Tipo di attività o settore	Attività amministrative e di servizi di supporto
Date	03/03/2010 - 03/07/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto e coordinamento dei servizi di assistenza domiciliare. Attività di Segretariato Sociale in convenzione con il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Montepandone (AP)
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	07/01/2009 - 06/01/2010
Ruolo ricoperto	Volontario Servizio Civile Nazionale

Principali attività e mansioni	Mansioni amministrative e di supporto alla realizzazione e gestione di progetti socio-sanitari, in particolare, attività di supporto alla gestione dei volontari di Servizio Civile dell'Asur sul territorio Regionale, richieste di contributo a fondazioni bancarie, progetti di inserimento socio - lavorativo di soggetti svantaggiati, supporto nella gestione di progetti europei, pubblicizzazione delle attività svolte.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio Gestione Progetti- ASUR ZT9 - Macerata L.go Belvedere Sanzio, 1, 62100 Macerata
Tipo di attività o settore	Attività amministrative e di servizi di supporto
Date	03/2006 - 06/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante volontario
Principali attività e responsabilità	Supporto all'attività svolta dall'assistente sociale: affidi familiari, adozioni, interruzioni volontarie di gravidanza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consultorio Familiare ASUR ZT 12 Via Manzoni, San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	01/05/2004 - 31/12/2005 – collaborazione coordinata e continuativa
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore Unità Mobile di Prevenzione
Principali attività e responsabilità	Realizzazione di attività di prevenzione rispetto all'uso di alcol sostanze stupefacenti e comportamenti sessualmente a rischio nell'ambito dei luoghi di aggregazione giovanile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	U.O. Dipendenze Patologiche, ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata. Via Santa Lucia, 62100 Macerata
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	01/2004 - 03/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante
Principali attività e responsabilità	Supporto all'attività svolta dall'assistente sociale: visite domiciliari, inserimenti in comunità terapeutiche, inserimento in progetti di borsa lavoro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	U.O. Dipendenze Patologiche ASUR ZT9 Via S. Lucia, 1, 62100 Macerata
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	03/2003 - 07/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante
Principali attività e responsabilità	Supporto all'attività svolta dall'assistente sociale: valutazione analisi e presa in carico di casi sociali - settore indigenza/immigrazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio Servizi Sociali Comune di Macerata P.zza della Libertà, 1, 62100 Macerata
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	30/07/2001 - 29/05/2002

Lavoro o posizione ricoperti	Obbiettore di coscienza
Principali attività e responsabilità	Supporto nello svolgimento di attività amministrative. Attività di animazione ed accompagnamento rivolta ad utenza anziana e disabile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Offida (AP) C.so Serpente Aureo, 66, 63073 Offida (AP) (Italia)
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	09/2012 – 12/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in Diritto Sanitario e Management delle Aziende Sanitarie VOTAZIONE 110/110 e Lode
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Diritto Amministrativo, Risk Management, Economia Aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata e Camerino – Consorzio per l' Alta Formazione in Diritto Amministrativo di Osimo.
Date	13/10/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali con votazione 109/110
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Principali materie d'insegnamento: Diritto (Regionale, dell' Unione Europea, dell'Immigrazione, Penitenziario, di Famiglia, Privato del Terzo Settore) Sociologia – Statistica – Economia – Scienza delle Finanze – Analisi delle Politiche Pubbliche. Tesi di laurea in Diritto Regionale dal titolo: "Appalti sociali: disciplina, prospettive, riflessioni, esperienze".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata - Facoltà di Giurisprudenza 62100 Macerata
Date	01/06/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze del Servizio Sociale con votazione 110/110 e lode
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Principali materie d'insegnamento: Diritto (Pubblico, Privato, del Lavoro e della Previdenza Sociale, Amministrativo) Sociologia, Politica Sociale, Metodologia e Tecnica del Servizio Sociale, Metodologia della Ricerca Sociale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza 62100 Macerata
Date	1995 - 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità socio-psico-pedagogica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Magistrale "E. Trebbiani" Ascoli Piceno (Italia)

#### **Corsi - Seminari**

Date	
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	"Ciglieri SRL"
Date	07/04/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Violenza alle donne: facciamo il punto"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Coop sociale "La Gemma Onlus"- Ancona
Date	25/11/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Tutela dei minori e limitazioni della responsabilità genitoriale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Macerata
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Accogliere, adottare, prendersi cura, la salute del bambino e il ruolo dell'operatore"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione "Famiglie di cuore" – AFN Onlus
Date	30/09/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Come comprendere il valore delle regole e condividerle "
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale PARS – Corridonia (MC)
Date	07/10/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "L'amministrazione di sostegno: nuovo strumento a protezione delle fragilità. Il ruolo fondamentale dell'assistente sociale nella diffusione di una corretta applicazione della legge 6/2004"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Progetto Persona Cooperativa Sociale – Associazione Nunca Mas
Date	30/09/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Nuove Sfide nelle Professioni nel Campo Sociale: cosa vuol dire Formare in ambito Sociale oggi "
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale Cooss Marche - Fermo

formazione

Date 30/06/2015

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione corso di formazione "Decreto Interministeriale 206 2014. Il casellario dell'assistenza. Opportunità per una progettazione sociale integrata, complessità amministrative e tecnologiche"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ciglieri Srls

Date 17/06/2015

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione corso di formazione " I cambiamenti in atto nella professione"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine Assistenti Sociali Regione Marche

Date 29/05/2014

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione corso di formazione "Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella regione marche: quali modalita' operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori sociali"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine Assistenti Sociali Regione Marche

Date 20/01/2014

Titolo della qualifica rilasciata Attestato partecipazione corso di formazione "Tempi moderni - il cambiamento della domanda e la flessibilita' delle risposte di cura nelle dipendenze patologiche".

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Servizio dipendenze patologiche ASUR – Z.T. 9 Macerata.

Date 02/02/2010 - 03/02/2010

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione corso di formazione "Gli affidamenti dei servizi alle cooperative sociali" (9 ore)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo Osimo

Date 09/06/2009

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di "Esecutore BLSA".

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Tecniche di rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la comunità.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro di formazione "Sibilla" Camerino

Date 16/09/2008  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione al laboratorio di orientamento "Operatori per l'inclusione sociale di soggetti ad elevata emarginazione"  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione CIOF di Macerata

Date 24/06/2006  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione corso di formazione "Progettare nel Sociale" (24 ore).  
 Principali tematiche/competenza professionali acquisite Introduzione alla progettazione in ambito sociale (analisi dei bandi - compilazione di formulari - nozioni preliminari di formulazione di un budget).  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ass. Culturale "Psicogiovani" Ancona

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A2 Utente base	B1 Utente autonomo	A2 Utente base	A1 Utente base	A2 Utente base	A2 Utente base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Forte propensione al lavoro di gruppo.  
 Buone capacità comunicative e di ascolto attivo.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza di Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e PowerPoint™)

Altre capacità e competenze Iscritto all' AISM (Ass. Italiana Sclerosi Multipla) dal 2003.

Patente B

Ulteriori informazioni Iscritto dal 28 Febbraio 2007 ad oggi alla sezione B dell' Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Marche, n. iscrizione 1125/B.



Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae.

Monteprandone, li 25/02/2020

Firma  
Alberto Lodi



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PETRELLI SILVANA  
Indirizzo 1, EUGENIO MONTALE, 63076, MONTEPRANDONE, AP  
Telefono  
Cellulare 334 2646441  
E-mail petrelli.silvana@comune.monteprandone.ap

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 15/11/1962

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 31/12/2001 - ad oggi (full-time-tempo indeterminato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monteprandone
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo B3 ruolo
- Principali mansioni e responsabilità Attività istruttoria ed esecutiva, amministrativa per la redazione di atti e documenti per l'ufficio Servizi Sociali e Pubblica Istruzione
  
- Date (da - a) 02/08/1999 - 31/08/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane S.P.A.
- Tipo di azienda o settore Area operativa servizi postali
- Tipo di impiego Portalettere
- Principali mansioni e responsabilità Smaltire e recapitare posta a privati e imprese
- Date (da - a) 25/05/1982 - 30/08/1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SuperVegè di Ruberto Antonio & C., V. le A. de Gasperi, 110 - Monteprandone (AP)
- Tipo di azienda o settore Alimentare
- Tipo di impiego Commessa/Cassiera
  
- Date (da - a) 02/08/1999 - 31/08/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane S.P.A.
- Tipo di azienda o settore Area operativa servizi postali
- Tipo di impiego Portalettere
- Principali mansioni e responsabilità Smaltire e recapitare posta a privati e imprese

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso Magistrale
- Qualifica conseguita Abilitazione Magistrale
- 1999
- Corso di Informatica 1 livello struttura generale hardware di un computer Sistema operative windows 98 word processor word 97 uso di strumenti di importazione/esportazione file

• Date (da - a) 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso professionale Regione Marche/Fondo Sociale Europeo  
• Qualifica conseguita Operatore servizi informativi per la famiglia

• Date (da - a) 1976 - 1980  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "B. Rossetti" d San Benedetto del Tronto - Istituto Magistrale "L. Mercantini" di Ripatransone, AP  
• Qualifica conseguita Diploma di Istituto Magistrale

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**  
• Capacità di lettura SUFFICIENTE  
• Capacità di scrittura SUFFICIENTE  
• Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- EDITING: MICROSOFT WORD, MICROSOFT POWER POINT, ADOBE ACROBAT(WRITER/READER)
- DATABASES: MICROSOFT ACCESS, MICROSOFT EXCEL
- PC OPERATION SYSTEMS: WINDOWS 2000, WINDOWS XP, WINDOWS VISTA, WINDOWS 10

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

•

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Montepandone 28/02/20

FIRMA  
