



COMUNE DI MONTEFIORE DELL'ASO
Provincia di Ascoli Piceno
Piazza della Repubblica n. 2
Cap. 63010 c.c.p. 15228638 c.f. p.iva 00291360444 tel. 0734 / 938103 - 939019
fax 939074



Internet: <http://www.comune.montefioredellaso.ap.it>
e-mail: montefiore@ucvaldaso.it

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL PERSONALE ENTI LOCALI.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

IN ESECUZIONE della propria Determinazione n. 13 del 18/05/2010;

RENDE NOTO CHE

è indetta una Selezione Pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno e part-time di **"Istruttore Amministrativo – Contabile" cat. C, posizione economica C1 del CCNL Personale Enti Locali;**

ART. 1 – Requisiti di ammissione

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) posizione regolare nei confronti della leva militare (per i candidati maschi);
- g) possesso del titolo di studio di scuola media superiore di durata quinquennale;

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento, ovvero, siano stati dichiarati decaduti per qualsiasi motivo da precedente pubblico impiego. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 2 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, sul Fac-Simile allegato al presente bando, deve essere presentata a pena di esclusione solo ed esclusivamente al Protocollo del Comune di Montefiore dell'Aso – Piazza della Repubblica n. 2 (AP), nell'orario di apertura al pubblico degli Uffici, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 08 giugno 2010**. Non è ammessa la spedizione della domanda tramite il Servizio Postale.

Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo, nonché la seguente dicitura "Domanda di ammissione alla Selezione Pubblica per assunzioni a tempo determinato, di "Istruttore Amministrativo – Contabile"". La data di arrivo della domanda è stabilita e comprovata dal timbro apposto sulla stessa dall'Ufficio protocollo dell'Ente. La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal candidato e alla stessa dovrà essere allegata, pena l'esclusione, una copia di un documento di identità in corso di validità. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione e fatte salve le possibilità di regolarizzazione nei limiti di cui al successivo art. 3, quanto espressamente indicato nell'allegato facsimile di domanda che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando. La domanda deve, inoltre, contenere la dichiarazione espressa circa l'eventuale possesso di attestati di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4[^], del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, in caso di parità di merito e secondo l'ordine della stessa norma. In mancanza degli attestati di preferenza di cui sopra, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7[^], della L. 127/97, come modificato dall'art. 2 della L. 191 del 16.06.1998.

ART. 3 – Esclusioni e regolarizzazioni

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda di:

- a) cognome, nome, residenza o domicilio;
- b) indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- c) la firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di ammissione;
- d) la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione che potrà avvenire il giorno dell'esame prima dell'inizio della prova.

ART. 4 – Prova d'esame

La selezione consisterà in una prova orale, finalizzata a verificare il possesso delle conoscenze da parte del candidato sulle materie oggetto di esame.

Sono materie d'esame:

- D.Lgs. 267/2000 Testo Unico Leggi ordinamento EE.LL.;
- ordinamento finanziario e contabile;
- i Tributi Locali;
- il potere regolamentare dell'Ente locale in materia di entrate e tributi;
- norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti;
- diritti e doveri del dipendente pubblico;
- accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 5 – Svolgimento della selezione

La prova d'esame, si precisa fin d'ora, avrà luogo il giorno **14 giugno 2010 alle ore 9.00** presso il Comune di Montefiore dell'Aso in Piazza della Repubblica n. 2. In ogni caso qualsiasi eventuale variazione della data, dell'ora e del luogo della selezione saranno comunicate tramite telegramma o raccomandata a.r. agli interessati, all'indirizzo che gli stessi avranno indicato nella domanda.

Tale convocazione vale già come notifica per tutti i candidati ammessi. Tutti i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione si intendono ammessi alla prova.

I candidati, il giorno della prova, dovranno essere muniti di idoneo e valido documento di

riconoscimento e la mancata o ritardata presenza nel luogo e nell'ora indicati sarà causa di esclusione dalla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

ART. 6 – Graduatoria di merito

La commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito; il punteggio finale è dato dalla votazione conseguita nella prova orale. A tal fine si fa presente che le votazioni nelle prove d'esame saranno espresse in trentesimi.

La prova si intenderà superata se verrà conseguita una votazione di almeno 21/30. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, comma 4[^], del D.P.R.487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, compresa quella di cui all'art. 3, comma 7[^], della l. 127/1997, come modificato dall'art. 2 della L. 191/1998.

La graduatoria sarà valida per 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio del Comune di Montefiore dell'Aso e verrà utilizzata dall'Ente per assunzioni a tempo determinato (tempo pieno o part-time). L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro, essendo quest'ultima subordinata alle effettive esigenze di servizio che si manifesteranno nel periodo di validità della graduatoria stessa.

ART. 7 – Informativa sulla privacy

I dati che il candidato deve fornire sono obbligatori per l'ammissione alla procedura selettiva. I dati forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono, e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 (testo unico sulla privacy). Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande sarà raccolto, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici e comunicato al personale dipendente coinvolto nel procedimento di selezione, nonché ai membri della Commissione esaminatrice designati secondo le disposizioni della normativa sopra richiamata.

ART. 8 – Disposizioni finali

Le assunzioni a tempo determinato saranno disposte nei limiti previsti dalle leggi in materia e dai vigenti C.C.N.L. I candidati assunti dovranno prendere servizio, a pena di decadenza, entro il termine che sarà loro comunicato e che, per ragioni di urgenza, potrà essere pari anche a 24 (ventiquattro) ore. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio al Regolamento dei concorsi, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché alle Leggi vigenti in materia. E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001. Le persone interessate possono chiedere eventuali chiarimenti o informazioni al Servizio Personale del Comune di Montefiore dell'Aso (tel. 0734-938103-939019 fax 0734-939074). Presso tale servizio sarà altresì disponibile il fac-simile di domanda, che potrà essere anche scaricato dal sito www.comune.montefioredellaso.ap.it

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Montefiore dell'Aso e sul sito internet dell'Ente fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Montefiore dell'Aso, 21 maggio 2010

Il Direttore Generale
Dott. Nando Tozzi

Fac-simile Domanda di Ammissione

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL PERSONALE ENTI LOCALI.

Al Sindaco del Comune di Montefiore dell'Aso

Il/La
sottoscritto/a _____

–

Nato/a a _____ il
_____ / _____ / _____

residente a _____ Provincia di

in via _____ tel. _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato (tempo pieno part-time) di **"Istruttore Amministrativo – Contabile" cat. C, posizione economica C1 del CCNL Personale Enti Locali;**

A tal fine, presa visione del bando, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 76 e 76 del richiamato D.P.R., dichiara quanto segue:

a) di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di cittadinanza

(paese appartenente all'Unione Europea)

b) di avere un'età non inferiore a 18 (diciotto) anni;

c) di godere dei diritti politici, risultando iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

_____;

d) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione (in caso positivo specificare _____);

e) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

f) (solo per i candidati maschi) di essere in regola con le norme sull'obbligo del servizio militare _____;

g) di essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore (maturità) e precisamente: _____ conseguito nell'anno scolastico _____/_____ presso _____ con votazione _____/_____;

h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto per qualsiasi motivo da precedente pubblico impiego;

i) (solo per i candidati interessati) di aver diritto, in caso di parità di merito, alla preferenza in graduatoria, per i seguenti motivi (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni):

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

_____ li _____

Firma

Allego copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.